

**TINJAUAN EKONOMI ISLAM TERHADAP MANAJEMEN KEUANGAN**  
**(Studi Kasus di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu)**



**SKRIPSI**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Penulisan Skripsi  
Dalam Bidang Ekonomi Syariah (S.E)

OLEH:

**NANDA ALFIAN SINURAT**  
**NIM 151 613 0032**

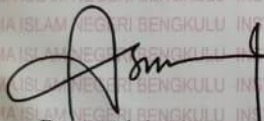
**PROGRAM STUDI EKONOMI SYARIAH**  
**JURUSAN EKONOMI ISLAM**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) BENGKULU**  
**BENGKULU, 2019 M/ 1440 H**

**PERSETUJUAN PEMBIMBING**

Skripsi yang ditulis oleh Nanda Alfian Sinurat, NIM. 1516130032 dengan judul "Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan (Studi Kasus di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu)". Program Studi Ekonomi Syariah Jurusan Ekonomi Islam Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam telah diperiksa dan diperbaiki sesuai dengan saran pembimbing I dan pembimbing II. Oleh karena itu, skripsi ini disetujui dan layak untuk diujikan dalam sidang *munaqasyah* skripsi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Bengkulu.

Bengkulu, 25 Maret 2019 M  
18 Rajab 1440 H

Pembimbing I



Dr. Asnaini, MA  
NIP. 197304121998032003

Pembimbing II



Yetti Afrida Indra, M.Ak  
NIDN. 0214048401



**KEMENTERIAN AGAMA RI**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI BENGKULU**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Alamat: Jl. Raden Fatah Pagar Dewa Telp. (0736) 51276,51771 Fax (0736) 51771 Bengkulu

**HALAMAN PENGESAHAN**

Skripsi yang berjudul **“Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan (Studi Kasus di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu)”**, oleh Nanda Alfian Sinurat NIM: 1516130032, Program Studi Ekonomi Syariah Jurusan Ekonomi Islam, telah diuji dan dipertahankan di depan Tim Sidang *Munaqasyah* Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Bengkulu pada:

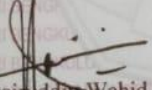
Hari : Jum'at  
 Tanggal : 28 Juni 2019M/ 24 Syawwal 1440 H

Dinyatakan LULUS. Telah diperbaiki, dapat diterima, dan disahkan sebagai syarat guna memperoleh gelar Sarjana dalam bidang Ekonomi Syariah dan diberi gelar Sarjana Ekonomi (S.E.).

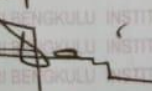
Bengkulu, 10 Juli 2019 M  
 7 Dzul-Qa'dah 1440 H

Tim Sidang Munaqasyah

**Ketua**

  
Dr. Khairuddin Wahid, M.Ag  
 NIP. 196711141993031002

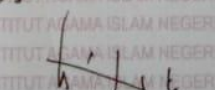
**Penguji I**

  
Prof. Dr. H. Rohimin, M.Ag  
 NIP. 196405311991031001

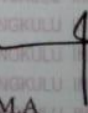
**Sekretaris**

  
Yetti Afrida Indra, M.Ak  
 NIDN. 0214048401

**Penguji II**

  
Badaruddin Nurhab, MM  
 NIP. 198508072015031005



  
Dehman, M.A  
 NIP. 1984121998032003



## MOTTO

إِنْ أَحْسَنْتُمْ أَحْسَنْتُمْ لِأَنْفُسِكُمْ

***“Jika kalian berbuat baik, sesungguhnya kalian berbuat baik bagi diri kalian sendiri”***

(QS. Al-Isra:7)

مَنْ نَفَسَ عَنْ مُؤْمِنٍ كُرْبَةً مِنَ الدُّنْيَا، نَفَسَ اللَّهُ عَنْهُ كُرْبَةً مِنَ كُرْبِ يَوْمِ الْقِيَامَةِ

***“Barang siapa yang melapangkan satu kesusahan dunia dari seorang mukmin, maka Allah melapangkan darinya satu kesusahan di hari kiamat”***

(HR. Muslim)

***“Penderitaan itu amat dekatnya dengan kesuksesan”***

(Nanda Alfian Sinurat)

## PERSEMBAHAN :

Segala puji syukur kepada Allah SWT atas segala rahmat dan karunianya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul "Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan (Studi Kasus di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu)". Seiring do'a dan hati yang tulus kupersembahkan karya sederhana ini yang telah kuraih dengan suka, duka, dan air mata serta rasa terima kasih yang setulus-tulusnya untuk orang-orang yang kusayangi dan kucintai serta orang-orang yang telah mengiringi keberhasilanku:

- ❖ Sujud syukur kupersembahkan kepada Allah SWT yang Maha agung, Maha Tinggi dan Maha penyayang atas takdirmu telah kau jadikan aku manusia yang senantiasa berpikir, berilmu, dan bersabar dalam menjalani proses kehidupan ini. Semoga keberhasilan ini menjadi satu langkah awal bagiku untuk meraih cita-cita besarku. Serta Sholawat dan salam selalu terlimpahkan kepada Rasulullah Muhammad SAW
- ❖ Kedua orang tuaku : Ayahanda (Antoni Simurat) dan Ibunda (Nur Afifah Munir) yang selalu memberikan curahan kasih sayang untukku, semangat, dorongan, bimbingan dan nasehat serta do'a tulus yang tiada hentinya demi tercapainya keberhasilanku. Semoga rahmat Allah SWT selalu tercurah kepada keduanya.
- ❖ Kakak tersayang Mely Fransiska Sinurat dan kakak iparku Mas Heru yang selalu memberikan dukungan dan semangat serta berdo'a untukku.
- ❖ Mumir's family selaku keluarga besarku yang selalu memberikan dukungan dan semangat kepadaku.
- ❖ Kedua pembimbing skripsiku (Ibu Dr. Asnaini, MA dan Ibu Yetti Afrida Indra, MA) yang telah memberikan waktu, ilmu, motivasi, dan bimbingan selama pembuatan skripsiku.
- ❖ Sahabat-sahabat seperjuangan Anggun, Cipta, Edi, Irfan, Mifta, Meko, Nada, Ramadan, dan Rudi dan semua teman-teman Prodi EKIS maupun PBS Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam angkatan 2015 yang tidak bisa kusebutkan satu persatu terimakasih untuk canda tawa dalam bangku perkuliahan.
- ❖ Seluruh keluarga besar Bencoolen Taekwondo Center yang tidak bisa ku sebutkan satu persatu. Terimakasih atas semua dukungan dan do'a yang kalian berikan untukku.
- ❖ Untuk keluarga FEBI IAIN Bengkulu dan Almamater Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Bengkulu  
Terimalah ini sebagai bukti kasihku pada kalian yang telah memberikan dorongan, motivasi, semangat, pengorbanan, kesabaran, ketabahan serta doanya dalam setiap jalanku.

## SURAT PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

1. Skripsi dengan judul “Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan (Studi Kasus di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu)”, adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik, baik di IAIN Bengkulu maupun di Perguruan Tinggi lainnya.
2. Skripsi ini murni gagasan, pemikiran dan rumusan saya sendiri tanpa bantuan yang tidak sah dari pihak lain kecuali dari arahan tim pembimbing.
3. Dalam skripsi ini tidak terdapat karya atau pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali kutipan tertulis dengan jelas dan dicantumkan sebagai acuan di dalam naskah saya dengan disebutkan nama pengarangnya dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila dikemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran pernyataan ini, saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar sarjana, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma dan ketentuan yang berlaku.

Bengkulu, 25 Maret 2019 M  
18 Rajab 1440 H

Mahasiswa yang menyatakan,



**Nanda Alfian Sinurat**  
**NIM 1516130032**



### SURAT PERNYATAAN

NAMA : Nanda Alfian Sinurat  
NIM : 1516130032  
PROGRAM STUDI : Ekonomi Syariah  
JUDUL : Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan  
(Studi kasus di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu)


Dengan ini dinyatakan bahwa, telah dilakukan verifikasi plagiasi melalui [Http://smallseotools.com/plagiarism-checker/](http://smallseotools.com/plagiarism-checker/) skripsi yang bersangkutan dapat diterima dan tidak memiliki indikasi plagiasi.


Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Apabila terdapat kekeliruan dalam verifikasi ini maka akan dilakukan tinjau ulang kembali.

Bengkulu, 25 Maret 2019 M  
18 Rajab 1440 H

Mengetahui Tim Verifikasi

Yang Membuat Pernyataan

  
Andang Sunarto, P.hD  
NIP. 197611242006041002

  
Nanda Alfian Sinurat  
NIM. 1516130032

## ABSTRAK

### **Tinjauan Ekonomi Islam terhadap Manajemen Keuangan (Studi kasus di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu).**

Oleh  
Nanda Alfian Sinurat  
NIM 1516130032

Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui pelaksanaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu Tahun pelajaran 2017/2018 dan untuk mengetahui tinjauan ekonomi Islam terhadap manajemen keuangan di SD Fatma kenanga dalam pelaksanaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu Tahun pelajaran 2017/2018. Untuk mengungkap Penelitian ini menggunakan metode deskriptif kualitatif. Data di ambil dengan cara wawancara pada 5 informan, yaitu 1 orang kepala sekolah, 1 orang wakil kepala sekolah, 1 orang bendahara, dan 2 orang perwakilan guru. Hasil penelitian menunjukkan bahwa pengelolaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu, terdapat pada mengelola pelaksanaan anggaran yang masih mengalami kendala dalam mencatat laporan akhir tahun yang dimana ada sebagian nota pembelanjaan yang belum tercatat di pembukuaan. Maka pengelolaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah di SD Fatma Kenanga Kota dapat dikatakan belum efektif dan efisien. Tinjauan ekonomi Islam terhadap manajemen keuangan dalam pengelolaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) sudah sesuai dengan prinsip manajemen keuangan syariah.

***Kata Kunci*** : *Ekonomi Islam, Manajemen Keuangan, Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS)*



## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas segala nikmat dan karunianya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi berjudul “Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan (Studi Kasus di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu”. Shalawat dan salam semoga senantiasa dilimpahkan pada junjungan kita Nabi besar Muhammad SAW yang menjadi uswatun hasanah bagi kita semua. Amin.

Penyusunan skripsi ini untuk memenuhi salah satu syarat guna untuk memperoleh gelar Sarjana Ekonomi (S.E) pada Program Studi Ekonomi Syariah Jurusan Ekonomi Islam pada Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Bengkulu. Dalam proses penyusunan skripsi ini, penulis mendapat bantuan dari berbagai pihak. Dalam kesempatan ini izinkan penulis mengucapkan rasa terima kasih teriring doa semoga menjadi amal ibadah dan mendapat balasan dari Allah SWT, kepada :

1. Prof. Dr.H. Sirajuddin M,M.Ag, M.H, selaku Rektor IAIN Bengkulu yang telah memberikan kesempatan untuk menuntut ilmu di kampus hijau tercinta.
2. Dr. Asnaini, MA, Selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Institut Agama Islam Negeri Bengkulu (IAIN) Bengkulu yang telah sabar dalam mendidik selama proses pembelajaran.
3. Desi Isnaini, MA selaku Ketua Jurusan Ekonomi Islam Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Bengkulu, yang telah memotivasi dan membagikan ilmunya

4. Dr. Asnaini, MA, selaku pembimbing 1, yang telah meluangkan waktu dan memberikan bimbingan, motivasi, semangat, dan arahan dengan penuh kesabaran.
5. Yetti Afrida Indra, M.Ak Selaku Pembimbing 2, yang telah banyak membantu, mengoreksi, mengarahkan dan membimbing penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
6. Kepada kedua orang tua yang selalu mendoakan kesuksesan penulis dalam menyelesaikan skripsi.
7. Bapak dan Ibu dosen Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam IAIN Bengkulu yang telah mengajar dan membimbing serta memberikan berbagai ilmunya dengan penuh keikhlasan.
8. Staff dan karyawan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam IAIN Bengkulu yang telah memberikan pelayanan dengan baik dalam hal administrasi.
9. Almamaterku IAIN Bengkulu.
10. Semua pihak yang telah membantu penulisan skripsi ini.

Dalam penulisan skripsi ini penulis menyadari masih banyak kelemahan dan kekurangan. Oleh karena itu, penulis mohon maaf dan mengharapkan kritik dan saran yang sifatnya membangun demi kesempurnaan penulis kedepan.

Bengkulu, 25 Maret 2019 M  
18 Rajab 1440 H

Nanda Alfian Sinurat  
NIM 1516130032

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING	
HALAMAN PENGESAHAN	
MOTTO .....	iv
PERSEMBAHAN .....	v
HALAMAN PERYATAAN .....	vi
HALAMAN PERYATAAN PLAGIAT .....	vii
ABSTRAK .....	viii
KATA PENGANTAR .....	ix
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR GAMBAR .....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv

### BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah .....	7
C. Tujuan Penelitian.....	7
D. Kegunaan Penelitian.....	7
E. Penelitian Terdahulu .....	8
F. Metode Penelitian.....	11
1. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	11
2. Waktu dan Lokasi Penelitian.....	11
3. Subjek /Informan Penelitian .....	12
4. Sumber dan Teknik Penelitian.....	13
5. Teknik Analisis Data .....	16
G. Sistematika Penulisan .....	17

### BAB II KAJIAN TEORI

A. Ekonomi Islam .....	19
1. Pengertian Ekonomi Islam .....	19
2. Prinsip-prinsip Ekonomi Islam.....	20
B. Manajemen Keuangan.....	22
1. Pengertian Manajemen .....	22
2. Pengertian Manajemen Keuangan.....	23
3. Tujuan Manajemen Keuangan.....	25
4. FungsiManajemen Keuangan .....	25



C.	Manajemen Keuangan Dalam Islam .....	26
1.	Pengertian Manajemen Keuangan Dalam Islam .....	26
2.	Prinsip-prinsip Manajemen Keuangan Dalam Islam.....	26
3.	Fungsi Manajemen Dalam Konteks Islam .....	27
4.	Karakteristik Manajemen Islami .....	30
D.	Manajemen Keuangan Sekolah.....	31
1.	Pengertian Manajemen Keuangan Sekolah .....	31
2.	Perencanaan dan Pelaksanaan Manajemen Keuangan Sekolah ..	31

### **BAB III GAMBARAN UMUM OBJEK PENELITIAN**

A.	Deskripsi Wilayah Penelitian .....	35
1.	Sejarah Berdirinya SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu .....	35
2.	Letak Geografis .....	36
3.	Visi dan Misi SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu.....	37
4.	6 Alasan Memilih SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu.....	38
5.	Program Penunjang .....	38
6.	Program Ekstrakurikuler .....	39
7.	Dimensi Keunggulan .....	39
8.	Sarana dan Prasarana.....	40
9.	Struktur Organisasi.....	45

### **BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

A.	Pengelolaan program RAPBS di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu Tahun Pelajaran 2017-2018 .....	46
B.	Tinjauan Ekonomi Islam terhadap Manajemen Keuangan di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dalam pengelolaan program RAPBS Tahun Pelajaran 2017-2018.....	55

### **BAB V PENUTUP**

A.	Kesimpulan.....	56
B.	Saran.....	58

### **DAFTAR PUSTAKA**

### **LAMPIRAN**

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 3.1 : Sarana dan prasarana SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu

Tabel 4.1 : Dana pengeluaran pembelanjaan sekolah Tahun Pelajaran 2017-2018

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 3.1 : Struktur organisasi SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu



## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1 : Lembar pengajuan judul
- Lampiran 2 : Cek plagiat judul
- Lampiran 3 : Bukti menghadiri seminar proposal
- Lampiran 4 : Bukti hadir seminar proposal mahasiswa
- Lampiran 5 : Halaman pengesahan
- Lampiran 6 : SK pembimbing
- Lampiran 7 : Pedoman wawancara
- Lampiran 8 : Surat izin penelitian
- Lampiran 9 : Surat izin penelitian dari KASBANGPOL
- Lampiran 10 : Surat selesai penelitian
- Lampiran 11 : Lembar bimbingan skripsi
- Lampiran 12 : RAPBS Tahun Pelajaran 2017-2018
- Lampiran 13 : Dokumentasi penelitian

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang Masalah

Agama Islam merupakan agama yang diturunkan oleh Allah SWT kemuka bumi untuk menjadi *rahmatan lil alamin* (rahmat bagi seluruh alam), Islam tidak hanya sekedar mengatur masalah ibadah seseorang hamba kepada Tuhannya, tetapi juga mampu menjawab berbagai macam bentuk tantangan pada setiap zaman, termasuk dalam pengelolaan ekonomi (dana), yang dikenal pada saat ini dengan istilah ekonomi Islam. Kemunculan Ekonomi Islam dipandang sebagai sebuah gerakan baru yang disertai dengan misi dekonstruktif atas kegagalan sistem ekonomi dunia dominan selama ini.<sup>1</sup>

Ekonomi Islam sebagai sebuah studi tentang pengelolaan harta benda menurut perspektif Islam. Ekonomi Islam merupakan bagian dari ilmu yang mempelajari perilaku muslim dalam suatu masyarakat Islam yang mengikuti Al-qur'an, As-Sunnah, Qiyas, dan Ijma. Ilmu ekonomi Islam merupakan ilmu pengetahuan sosial yang mempelajari masalah-masalah ekonomi rakyat yang dilihat oleh nilai-nilai Islam.<sup>2</sup>

Dengan demikian, manusia diberi kepercayaan untuk mengelola dan memelihara fungsi dana dan kegunaan dana, sebab manusia diciptakan sebagai makhluk yang sempurna yang memiliki akal pikiran, sehingga Tuhan

---

<sup>1</sup> Muhammad, *Prinsip-prinsip Ekonomi Islam*, (Yogyakarta: Graha Ilmu, 2017), h. 12

<sup>2</sup> Muhammad Qutb Ibrahim, *Kebijakan Ekonomi Umar Bin Khattab*, (Jakarta: Gaung Persada, 2017), h. 34

Yang Maha Esa menundukkan alam semesta ini termasuk dalam pengelolaan dana dibawah penguasaan dan pengelolaan manusia.<sup>3</sup>

Ekonomi Islam diikat oleh seperangkat nilai imam, akhlak dan moral etik terhadap setiap aktivitas ekonominya baik dalam posisinya sebagai pemimpin ataupun bawahan dan nilai-nilai dalam melakukan program pengelolaan dana yang sesuai dengan prinsip-prinsip ekonomi Islam. Prinsip-prinsip ekonomi Islam yaitu: prinsip amanah, prinsip professional, prinsip kejujuran, dan prinsip kebenaran.<sup>4</sup>

Islam juga mewajibkan kepada umatnya untuk memiliki pekerjaan yang cocok bagi dirinya, atau sesuai dengan kemampuannya, tidak selayaknya dia memiliki pekerjaan yang tidak sesuai dengan kemampuannya. Melaksanakan tugas adalah kewajiban mulai bagi seorang pegawai konsekuensi atas gaji yang diterimanya. Dalam melaksanakan tugas, ia tidak asal-asalan, akan tetapi ia harus bersikap professional dan menjalankannya sebaik mungkin. Sebagai pribadi muslim, mereka harus merasa bahwa tanggung jawab pekerjaan merupakan amanah, sebuah amanah yang tidak hanya meminta pertanggung jawaban di hadapan atasan, namun juga di hadapan Allah di hari perhitungan nanti (hisab). Dalam firman Allah SWT surat Al-Baqarah (2) Ayat 282 :

---

<sup>3</sup> Nur Rianto Al Arif, *Teori MakroEkonom Islam Konsep, Teori, dan Analisis*, (Bandung: Alfabeta, 2010), h. 6

<sup>4</sup> Qardhawi Yusuf, *Norma dan Etika Ekonomi Islam*, (Jakarta: Gema Insani Press, 2003), h.69



يَأْتِيهَا الَّذِينَ ءَامَنُوا إِذَا تَدَايَنْتُمْ بِدَيْنٍ إِلَىٰ أَجَلٍ مُّسَمًّى فَاكْتُبُوهُ  
وَلْيَكْتُب بَيْنَكُمْ كَاتِبٌ بِالْعَدْلِ وَلَا يَأْب كَاتِبٌ أَنْ يَكْتُبَ كَمَا  
عَلَّمَهُ اللَّهُ فَلْيَكْتُبْ وَلْيَمْلِكِ الَّذِي عَلَيْهِ الْحَقُّ وَلْيَتَّقِ اللَّهَ رَبَّهُ وَلَا  
يَبْخَسْ مِنْهُ شَيْئًا فَإِنْ كَانَ الَّذِي عَلَيْهِ الْحَقُّ سَفِيهًا أَوْ ضَعِيفًا أَوْ لَا  
يَسْتَطِيعُ أَنْ يُمِلَّ هُوَ فَلْيَمْلِكْ وَلِيَّهُ بِالْعَدْلِ وَاسْتَشْهِدُوا شَهِيدَيْنِ مِنْ  
رِّجَالِكُمْ فَإِنْ لَمْ يَكُونَا رَجُلَيْنِ فَرَجُلٌ وَامْرَأَتَانِ مِمَّن تَرْضَوْنَ مِنَ  
الشُّهَدَاءِ أَنْ تَضِلَّ إِحْدَاهُمَا فَتُذَكَّرَ إِحْدَاهُمَا الْأُخْرَىٰ وَلَا يَأْب  
الشُّهَدَاءُ إِذَا مَا دُعُوا وَلَا تَسْمَعُوا أَنْ تَكْتُبُوهُ صَغِيرًا أَوْ كَبِيرًا إِلَىٰ  
أَجَلِهِ ذَٰلِكُمْ أَقْسَطُ عِنْدَ اللَّهِ وَأَقْوَمُ لِلشَّهَادَةِ وَأَدْنَىٰ أَلَّا تَرْتَابُوا ۗ  
إِلَّا أَنْ تَكُونَ تِجْرَةً حَاضِرَةً تُدِيرُونَهَا بَيْنَكُمْ فَلَيْسَ عَلَيْكُمْ جُنَاحٌ  
أَلَّا تَكْتُبُوهَا وَأَشْهِدُوا إِذَا تَبَايَعْتُمْ وَلَا يُضَارَّ كَاتِبٌ وَلَا شَهِيدٌ وَإِنْ  
تَفَعَّلُوا فإِنَّهُ فُسُوقٌ بِكُمْ وَاتَّقُوا اللَّهَ وَيَعْلَمَ اللَّهُ مُلْكَهُ وَاللَّهُ بِكُلِّ

شَيْءٍ عَلِيمٌ ﴿٢٨٢﴾

Artinya: Hai orang-orang yang beriman, apabila kamu bermu'amalah [179] tidak secara tunai untuk waktu yang ditentukan, hendaklah kamu menuliskannya. dan hendaklah seorang penulis di antara kamu menuliskannya dengan benar. dan janganlah penulis enggan menuliskannya sebagaimana Allah mengajarkannya, meka hendaklah ia menulis, dan hendaklah orang yang berhutang itu mengimlakkan (apa yang akan ditulis itu), dan hendaklah ia bertakwa kepada Allah Tuhannya, dan janganlah ia mengurangi

*sedikitpun daripada hutangnya. jika yang berhutang itu orang yang lemah akalnya atau lemah (keadaannya) atau Dia sendiri tidak mampu mengimlakkan, Maka hendaklah walinya mengimlakkan dengan jujur. dan persaksikanlah dengan dua orang saksi dari orang-orang lelaki (di antaramu). jika tak ada dua orang lelaki, Maka (boleh) seorang lelaki dan dua orang perempuan dari saksi-saksi yang kamu ridhai, supaya jika seorang lupa Maka yang seorang mengingatkannya. janganlah saksi-saksi itu enggan (memberi keterangan) apabila mereka dipanggil; dan janganlah kamu jemu menulis hutang itu, baik kecil maupun besar sampai batas waktu membayarnya. yang demikian itu, lebih adil di sisi Allah dan lebih menguatkan persaksian dan lebih dekat kepada tidak (menimbulkan) keraguanmu. (Tulislah mu'amalahmu itu), kecuali jika mu'amalah itu perdagangan tunai yang kamu jalankan di antara kamu, Maka tidak ada dosa bagi kamu, (jika) kamu tidak menulisnya. dan persaksikanlah apabila kamu berjual beli; dan janganlah penulis dan saksi saling sulit menyulitkan. jika kamu lakukan (yang demikian), Maka Sesungguhnya hal itu adalah suatu kefasikan pada dirimu. dan bertakwalah kepada Allah; Allah mengajarmu; dan Allah Maha mengetahui segala sesuatu. (QS. Surat Al-Baqarah: 282)<sup>5</sup>*

Dalam pandangan ajaran Islam, segala sesuatu harus dilakukan secara rapi, tertib, dan teratur. Proses-prosesnya harus diikuti dengan baik. Sesuatu tidak boleh dilakukan secara asal-asalan. Hal ini merupakan prinsip-prinsip utama ajaran Islam dalam manajemen kegiatan. Manajemen dalam arti mengatur sesuatu agar dilakukan dengan baik, tepat, dan terarah merupakan sesuatu yang disyariatkan ajaran Islam.<sup>6</sup>

Dalam kegiatan ekonomi, perlu adanya manajemen keuangan. Manajemen keuangan menurut Akhmad Sudrajat yaitu manajemen keuangan merupakan salah satu substansi manajemen sekolah yang akan turut menentukan berjalannya kegiatan pendidikan di sekolah. Sebagaimana yang

---

<sup>5</sup> Al-Hikmah, *Al-Qur'an dan Terjemahannya*, (Bandung: CV Penerbit Diponegoro, 2008), h. 48

<sup>6</sup> Didin Hafinuddin dan Hendri Tanjung, *Manajemen Syariah Dalam Praktik*, (Jakarta: Gema Insani, 2003), h. 1-2

terjadi di substansi manajemen pendidikan pada umumnya, kegiatan manajemen keuangan dilakukan melalui proses perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, pengkoordinasian, pengawasan atau pengendalian. Beberapa kegiatan manajemen keuangan yaitu memperoleh dan menetapkan sumber-sumber pendanaan, pemanfaatan dana, pelaporan, pemeriksaan dan pertanggungjawaban.<sup>7</sup>

Manajemen keuangan harus dilaksanakan dengan baik dan teliti mulai dari tahap penyusunan anggaran, penggunaan, sampai pengawasan dan pertanggungjawaban sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Dalam fungsi manajemen keuangan meliputi: kegiatan mencari dana (*obtain of fund*) dan kegiatan menggunakan dana (*allocation of fun*).<sup>8</sup>

Penerapan kegiatan tersebut sudah diterapkan salah satunya di Sekolah Dasar Fatma Kenanga yang merupakan lembaga pendidikan yang didirikan oleh Yayasan Fatma Al Islami. Sekolah Dasar Fatma Kenanga tersebut, beralamatkan di Jl. Flamboyan 23 No. 49, RT/RW 6/2, Kel. Kebun Kenanga, Kec. Ratu Agung, Kota Bengkulu.

Sekolah Dasar Fatma Kenanga dalam kegiatan melaksanakan operasional dituangkan dalam Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS). Adapun dalam pelaksanaan pencatatan data dan pelaporan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) merupakan rencana perolehan pembiayaan pendidikan dari berbagai sumber pendapatan

---

<sup>7</sup>Akhmad Sudrajat, *Konsep Dasar Manajemen Keuangan Sekolah*, dikutip dari <http://akhamadsudrajad.wordpress.com/2010/01/18/konsep-dasar-manajemen-keuangan-sekolah/>, pada hari kamis, tanggal 23 Oktober 2018, pukul 09.36 WIB

<sup>8</sup>Asnaini, Evan Stiawan dan Windi Asriani, *Manajemen Keuangan*, (Depok Sleman Yogyakarta: Teras Perum Polri Gowok Blok D 3 No. 200, 2012), h.2



serta susunan program kerja tahunan yang terdiri dari sejumlah kegiatan rutin serta beberapa kegiatan lainnya disertai rincian rencana pembiayaannya dalam satu tahun anggaran. Dengan demikian, Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) berisi ragam sumber pendapatan dan jumlah nominalnya, baik rutin maupun pembangunan, ragam pembelanjaan, dan jumlah nominalnya dalam satu tahun anggaran.<sup>9</sup>

Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) perlu memperhatikan asas anggaran antara lain asas kecermatan, asas terinci, asas keseluruhan, dan asas keterbukaan. Yang dimana Sekolah Dasar (SD) Fatma Kenanga mengalami masalah dalam menjalankan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) yang terdapat pada pembelanjaan yang belum tercatat di pembukuan.<sup>10</sup>

Dalam observasi dan wawancara yang peneliti lakukan dengan kepala sekolah di Sekolah Dasar Fatma Kenanga tersebut, laporan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) masih mengalami kendala dalam menyusun laporan keuangan sekolah tahun lalu. Yang menunjukkan hasil yang tidak seimbang disetiap laporan akhir tahun. Sehingga peneliti sangat ingin mengetahui lebih jauh mengenai permasalahan yang terjadi di sana. Maka peneliti akan membahasnya dengan judul

**“Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan (Studi di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu)”**

---

<sup>9</sup> Rohiat, *Manajemen Sekolah-Teori Dasar dan Praktik*, (Bandung: PT Refika Aditama, 2008), h. 27

<sup>10</sup> Amnalia Agustina, *Selaku Kepala Sekolah SD Fatma Kenanga*, wawancara pada tanggal 10 Oktober 2018.

## **B. Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang masalah di atas dan untuk memperjelas arah penelitian ini, maka rumusan masalah dalam penelitian ini adalah:

1. Bagaimana pengelolaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu Tahun pelajaran 2017/2018?
2. Bagaimana tinjauan ekonomi Islam terhadap manajemen keuangan di SD Fatma Kenanga dalam pengelolaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) Tahun pelajaran 2017/2018?

## **C. Tujuan Penelitian**

Berdasarkan rumusan masalah di atas, maka penelitian ini bertujuan untuk mengetahui:

1. Untuk mengetahui pengelolaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu Tahun pelajaran 2017/2018.
2. Untuk mengetahui tinjauan ekonomi Islam terhadap manajemen keuangan di SD Fatma Kenanga dalam pengelolaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) Tahun pelajaran 2017/2018.

## **D. Kegunaan Penelitian**

Hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan kontribusi, antara lain:

1. Secara teoritis, Hasil penelitian ini diharapkan dapat menambah pengetahuan dan wawasan tentang pemahaman manajemen keuangan di dalam sudut pandang pendidikan islam dan dapat dijadikan sebagai bahan pertimbangan pada kajian penelitian yang akan datang.
2. Secara Praktis
  - a. Untuk memberikan masukan kepada pengelola keuangan di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu tentang manajemen keuangan dalam Islam.
  - b. Untuk memberikan gambaran bagi lembaga pendidikan yang lain tentang manajemen keuangan dalam Islam.

#### **E. Penelitian Terdahulu**

Dalam Penelitian ini peneliti mencoba melakukan penelusuran terhadap penelitian-penelitian yang terkait atau serupa dengan penelitian yang akan penulis kaji yaitu :

*Pertama*, peneliti dari Andri Nurham tahun 2016 di Institut Agama Islam Negeri Kota Bengkulu dengan judul penelitian “Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Pengelolaan Dana Program Kelas SDIT Iqra 2 Kota Bengkulu”. Rumusan masalah penelitiannya adalah bagaimana pengelolaan dana program kelas SDIT Iqra 2 Kota Bengkulu dan bagaimana tinjauan ekonomi islam terhadap pengelolaan dana program kelas SDIT Iqra 2 Kota Bengkulu.<sup>11</sup> Sedangkan rumusan masalah penelitian penulis adalah

---

<sup>11</sup> Andri Nurhalim, *Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Pengelolaan Dana Program Kelas SDIT Iqra 2 Kota Bengkulu*, (Skripsi, Ekonomi Syariah, Institut Agama Islam Negeri Bengkulu, 2016).

bagaimana pelaksanaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu Tahun pelajaran 2017/2018 dan bagaimana tinjauan ekonomi Islam terhadap manajemen keuangan di SD Fatma Kenanga dalam pelaksanaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) Tahun pelajaran 2017/2018, Perbedaan masalah peneliti Andri Nurman dengan penulis adalah kalau Andri Nurman dalam menjalankan program dana kelas terdapat masalah seperti dana yang digunakan untuk membeli perlengkapan kelas tidak sesuai dengan harga yang sebenarnya dan barang-barang yang sudah di beli ternyata tidak ada barangnya, namun laporannya telah di buat bahwa barang tersebut ada. Kalau penulis dalam menjalankan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) terdapat kendala pada pembelanjaan yang belum tercatat di pembukuan sehingga mengalami kendala dalam menyusun laporan keuangan sekolah tahun lalu. Yang menunjukkan hasil yang tidak seimbang disetiap laporan akhir tahun.

*Kedua*, peneliti dari Rara Anggraini tahun 2007 di Universitas Negeri Malang dengan judul penelitian “Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan (Studi di Bank Perkreditan Rakyat Syari’ah Mitra Cahaya Indonesia)”. Masalah penelitiannya adalah bagaimana tinjauan ekonomi Islam terhadap manajemen keuangan di Bank Perkreditan Rakyat Syari’ah Mitra Cahaya Indonesia. Penelitiannya bertujuan untuk tinjauan ekonomi Islam terhadap manajemen keuangan di Bank Perkreditan Rakyat Syaraiah Mitra Cahaya Indonesia. Metode yang digunakan dalam

penelitiannya yaitu kualitatif. Hasil penelitiannya konsep syari'ah telah digunakan oleh perusahaan itu, sejalan lurus spirit dan cita-cita Islam dalam menekankan amal ma'aruf nahi munkar di jalan Allah dan ekonomi sebagai sumber utama dalam menjalankan kaedah tersebut.<sup>12</sup> Sedangkan penelitian penulis adalah tinjauan ekonomi Islam terhadap Manajemen Keuangan (studi di SD fatma Kenanga Kota Bengkulu), Tujuannya untuk melihat bagaimana proses penyusunan rencana anggaran pendapatan dan belanja sekolah (RAPBS) SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dan bagaimana Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan Di SD Fatma kenanga Kota Bengkulu, dan penelitiannya akan dilakukan di sekolah dasar.

*Ketiga* Jurnal Internasional, Olaoye J.B. Yang berjudul "*Effective Financial Management as a Remedy for Failure of Co-Operative Societies in Nigeria: A Study of Success CoOperative Multi-Purpose Society (CMS) Ltd. Rugipo, OWO*", volume 4 Issue 3, March, 2016. Keuangan tidak diragukan lagi adalah kabel kehidupan dari semua organisasi bisnis yang perlu disediakan untuk memenuhi tujuan bisnis secara keseluruhan. Keberhasilan atau sebaliknya dari setiap organisasi bisnis tergantung pada ketajaman manajemen keuangan para manajer bisnis. Banyak masyarakat koperasi gagal karena sebagian besar operator hanya tahu sedikit atau tidak sama sekali tentang manajemen keuangan. Studi ini ditetapkan pada dasarnya untuk menyoroti pentingnya manajemen keuangan dalam keberhasilan pengelolaan masyarakat koperasi. Data dikumpulkan dari sumber primer dan sekunder.

---

<sup>12</sup> Rara Anggaini, *Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan (Studi di Bank Perkreditan Rakyat Syariah Mitra Cahaya Indonesia)*, (Skripsi, Ekonomi Islam, Universitas Negeri Malang, 2007).

Kuesioner struktur didistribusikan ke empat puluh (40) responden terpilih untuk memperoleh informasi langsung dari mereka. Literatur yang relevan juga ditinjau. Data yang dikumpulkan dianalisis melalui persentase sederhana. Hasil analisis menunjukkan bahwa ada korelasi yang tinggi antara manajemen keuangan yang efektif dan keberhasilan bisnis. Studi ini diakhiri dengan merekomendasikan bahwa personel yang berkualifikasi harus dipekerjakan untuk mengawasi keuangan masyarakat koperasi.<sup>13</sup>

## **F. Metode Penelitian**

### **1. Jenis dan Pendekatan Penelitian**

Jenis penelitian ini adalah deskriptif dan evaluatif. Hal ini dikarenakan penelitian ini berusaha untuk mengetahui dan menggambarkan manajemen keuangan di dalam sudut pandang pendidikan islam. Sedangkan pendekatan yang digunakan adalah pendekatan kualitatif. Peneliti menggunakan pendekatan kualitatif karena bertujuan untuk mengumpulkan, merangkum, serta menginterpretasikan data-data diperoleh, yang selanjutnya diolah kembali sehingga nantinya dapat menghasilkan gambaran yang jelas dan menyeluruh mengenai permasalahan yang terjadi dilapangan.

### **2. Waktu dan Lokasi Penelitian**

Waktu penelitian dilakukan dari bulan Oktober 2018 sampai dengan bulan Maret 2019. Sedangkan lokasi dilakukan di SD Fatma Kenanga Kota

---

<sup>13</sup> Olaoye J.B. Yang berjudul “*Effective Financial Management as a Remedy for Failure of Co-Operative Societies in Nigeria: A Study of Success CoOperative Multi-Purpose Society (CMS) Ltd. Rugipo, OWO*”, volume 4 Issue 3, March, 2016

Bengkulu. Alasan memilih lokasi ini adalah karena SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dalam laporan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) masih mengalami kendala dalam pembelanjaan yang belum tercatat di pembukuan. Yang menunjukkan hasil yang tidak seimbang disetiap laporan akhir tahun.

Penelitian ini dilakukan di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu. Pengambilan lokasi ini, karena berdasarkan pengamatan peneliti:

1. SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu merupakan salah satu Lembaga Sekolah yang berbasis Islam.
2. SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu memiliki permasalahan yang menarik untuk diteliti.
3. Informan bersikap terbuka, ramah, dan bersedia memberikan informasi kepada peneliti secara jujur.

### **3. Subjek atau Informan Penelitian**

Penentuan informan dalam penelitian ini menggunakan teknik sampel bertujuan (*purposive sampling*) yaitu peneliti menetapkan informan berdasarkan anggapan bahwa informan dapat memberikan informasi yang diinginkan peneliti sesuai dengan permasalahan penelitian. Dengan kata lain informan yang dipilih adalah informan kunci (*key informan*) yang baik pengetahuan atau keterlibatan mereka dengan permasalahan yang diteliti tidak diragukan lagi. Dalam hal ini sampel yang dijadikan dalam penelitian adalah 1 orang kepala sekolah, 1 orang wakil kepala sekolah, 1 orang



bendahara dan 2 orang perwakilan guru. Berdasarkan informan tersebut, kriteria yang menjadi informan penelitian adalah:

- 1) Informan 1 orang kepala sekolah, 1 orang wakil kepala sekolah, 1 orang bendahara, dan 2 orang perwakilan guru di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu.
- 2) Informan harus mengalami langsung dan melihat situasi atau kejadian yang berkaitan dengan penelitian.
- 3) Bersedia untuk di wawancara dan direkam aktivitasnya selama wawancara atau penelitian berlangsung.

#### **4. Sumber dan Teknik Pengumpulan Data**

##### **a. Sumber Data**

Sumber dalam penelitian ini adalah semua data atau seseorang yang memberikan informasi dan keterangan yang berkaitan dengan kebutuhan peneliti. Adapun sumber data yaitu:

##### **1. Data Primer**

Data primer adalah merupakan data yang diperoleh melalui serangkaian kegiatan. Data primer dari penelitian ini terdiri dari observasi dan wawancara. Peneliti akan melakukan observasi kelengkapan dan melakukan wawancara kepada subjek atau informan penelitian. Dalam penelitian ini data primernya adalah data yang diperoleh secara langsung dari kepala sekolah, wakil kepala sekolah, bendahara, dan 2 orang perwakilan guru. Hal tersebut dilakukan agar

dapat mengetahui manajemen keuangan di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu. Untuk mendapatkan dan memperoleh data yang akurat, penulis mendatangi perindividu dan tidak jarang ikut serta dalam kegiatan mereka.

## 2. Data Sekunder

Data sekunder atau data tangan kedua adalah data yang diperoleh lewat pihak lain, tidak langsung diperoleh oleh peneliti dalam subjek penelitiannya. Data ini sebagai data pelengkap seperti dokumentasi, buku-buku, foto, dan laporan-laporan yang tersedia (RAPBS) tahun lalu. Data sekunder dalam penelitian ini adalah RAPBS tahun lalu, buku-buku, foto-foto, rekaman suara sekaligus video, sejarah dan profil sekolah SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu.

### b. Teknik Pengumpulan Data

Dalam penelitian ini, peneliti menggunakan tiga teknik yang sudah sering digunakan dalam penelitian deskriptif kualitatif, yaitu:

#### 1. Observasi

Penelitian dilakukan dengan pengamatan langsung terhadap objek penelitian yaitu dalam penelitian ini, peneliti melakukan observasi, dimana peneliti berpartisipasi secara pasif, yang dalam hal ini peneliti datang ke tempat kegiatan orang yang diamati yaitu SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu, tapi tidak ikut terlibat dalam kegiatan tersebut.

## 2. Wawancara

Dalam penelitian ini wawancara digunakan untuk memperoleh data dan informasi secara langsung dari informan yang sudah ditentukan. Hal ini dimaksudkan mendapatkan data yang objektif dari masalah yang diteliti. Adapun jenis wawancara yang digunakan yaitu menggunakan petunjuk umum wawancara. Yaitu dengan acuan atau pedoman wawancara yaitu berupa kerangka dan garis-garis besar pertanyaan yang akan diajukan dalam proses wawancara. Pada kegiatan wawancara peneliti akan melakukan tanya jawab berkaitan langsung dengan masalah laporan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) yang berwenang untuk menjawab pertanyaan wawancara yang dilakukan peneliti seperti kepala sekolah, wakil kepala sekolah, bendahara, dan 2 orang perwakilan guru yang berkaitan dengan tujuan penelitian.

## 3. Dokumentasi

Merupakan proses pengumpulan data yang dilakukan dengan melihat atau menelaah dokumentasi, buku-buku dan data kearsipan yang berhubungan dengan penelitian ini. Data yang dibutuhkan dalam penelitian ini seperti data profil dan sejarah Sekolah dasar (SD) Fatma Kenanga Kota Bengkulu, surat-surat, buku-buku, peraturan-peraturan, laporan kegiatan, foto-foto, dan dokumen lainnya berkaitan dengan permasalahan yang diangkat.

## 5. Teknik Analisis Data

Analisis data dalam penelitian ini menggunakan model analisis Miles dan Huberman. Setelah data terkumpul kemudian peneliti menganalisis data secara deskriptif kualitatif dan disajikan dalam bentuk naratif. Analisis data merupakan proses kegiatan pengelolaan data hasil penelitian, mulai dari menyusun, mengelompokkan, menela'ah dan menafsirkan data dalam pola serta keterkaitannya dengan fokus, agar mudah dimengerti dan dipahami. Adapun langkah-langkah yang akan diambil dalam analisis data yaitu sebagai berikut:

### 1. *Data Reduction* (Reduksi data)

Peneliti merangkum, memilih hal-hal yang pokok, memfokuskan pada hal-hal yang penting mengenai proses laporan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) yang tidak seimbang disetiap laporan akhir tahun dengan cara wawancara kepada pihak kepala sekolah, wakil kepala sekolah, bendahara, dan 2 orang perwakilan guru.

### 2. *Data Display* (Penyajian data)

Peneliti melakukan penyajian data, dengan cara uraian singkat, bagan, dan struktur pada sekolah dasar (SD) Fatma Kenanga Kota Bengkulu.

### 3. *Conclusion Drawing* (penarikan kesimpulan)

Dalam Penelitian pada sekolah dasar (SD) Fatma Kenanga Kota Bengkulu, peneliti dapat menarik kesimpulan yang *objektif* dari hasil observasi, wawancara, dan dokumentasi.

## **G. Sistematika Penulisan**

Untuk memberikan gambaran secara umum dan memberikan kemudahan bagi pembaca maka penulis mencoba menguraikannya secara sistematis yang terdiri dari lima bab, setiap bab terdiri dari beberapa sub-bab yang terperinci sebagai berikut :

BAB I       Pendahuluan, yang terdiri dari latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan penelitian, kegunaan penelitian, penelitian terdahulu, metode penelitian dan sistematika penulisan.

BAB II       Landasan teori, pengertian ekonomi Islam, manajemen keuangan, manajemen keuangan dalam Islam, manajemen keuangan sekolah.

BAB III     Gambaran umum objek penelitian. Pada gambaran umum menjelaskan tentang sejarah dan dekripsi, lokasi dan tata objek yang diteliti, visi dan misi, 6 alasan memilih SD fatma kenanga kota bengkulu, program penunjang, program ekstrakurikuler, dimensi keunggulan, sarana dan prasarana dan struktur organisasi.

- BAB IV Dalam bab ini dijabarkan tentang hasil penelitian dan pembahasan yang tetap mengacu pada rumusan masalah penelitian.
- BAB V Penutup, yang berisikan tentang kesimpulan dan saran.

## BAB II

### KAJIAN TEORI

#### A. Ekonomi Islam

##### 1. Pengertian Ekonomi Islam

Secara etimologi kata ekonomi berasal dari bahasa *oikononomia* (Greek atau Yunani), terdiri dari dua kata yaitu *oikos* yang artinya rumah dan *nomos* adalah aturan. Jadi ekonomi ialah aturan-aturan untuk menyelenggarakan kebutuhan hidup manusia dalam rumah tangga, baik rumah tangga rakyat maupun rumah tangga negara, yang dalam bahasa Inggris disebutnya sebagai *economics*.<sup>1</sup>

Ekonomi secara umum, didefinisikan sebagai hal yang mempelajari perilaku manusia dalam menggunakan sumber daya yang langka untuk memproduksi barang dan jasa yang dibutuhkan manusia. Dengan demikian, ekonomi merupakan suatu bagian dari agama. Ruang lingkup ekonomi meliputi satu bidang perilaku manusia terkait dengan konsumsi, produksi, dan distribusi.<sup>2</sup>

Ekonomi Islam adalah kumpulan norma hukum yang bersumber dari Al-Qur'an dan hadis. Sedangkan, menurut istilah (terminologi) ekonomi Islam terdapat pengertian beberapa ahli ekonomi yaitu ekonomi Islam adalah ekonomi yang berdasarkan ketuhanan.

---

<sup>1</sup> Abdullah Zaky Al-Kaaf, *Ekonomi dalam Perspektif Islam*, (Bandung: PT. Pustaka Setia, 2002) h. 18

<sup>2</sup> Nurul Hak, *Ekonomi Islam Hukum Bisnis Syari'ah*, (Yogyakarta: Teras, 2011), h. 6



Menurut M.M Metwally ekonomi Islam adalah ilmu yang mempelajari perilaku muslim dalam suatu masyarakat Islam yang mengikuti Al-qur'an, As-Sunnah, Qiyas, dan Ijma. Memberikan alasan bahwa ajaran Islam, perilaku individu dan masyarakat dikendalikan kearah bagaimana memenuhi kebutuhan dan menggunakan sumber daya yang ada.<sup>3</sup>

Masih banyak lagi para ahli yang memberikan definisi tentang apa itu ekonomi Islam. Secara umum ekonomi Islam dapat didefinisikan sebagai suatu perilaku individu muslim dalam setiap aktivitas ekonomi syariahnya harus sesuai dengan tuntunan syariat Islam dalam rangka mewujudkan dan menjaga *maqashid syariah* (agama, jiwa, akal, nasab, dan harta).<sup>4</sup>

Dari paparan definisi ekonomi Islam di atas, dapat kita tarik inti pemahaman bahwa pada dasarnya ekonomi Islam merupakan bentuk aktualisasi nilai-nilai universal Islam yang tertuang dalam Al-Qur'an dan hadis yang mengarahkan manusia pada tujuan pencapaian kebahagiaan di dunia dan di akhirat.

## 2. Prinsip-prinsip Ekonomi Islam

Dalam pandangan Islam, mempunyai prinsip-prinsip Islami yang harus diterapkan dalam memberikan sesuatu yang maksimal yaitu:

### a. Amanah

Amanah berarti memiliki tanggung jawab dalam melaksanakan tugas dan kewajiban, Islam menginginkan agar pengembangan amanah memiliki tanggung jawab untuk bisa menjaga amanah yang telah

---

<sup>3</sup> Nur Rianto Al Arif, *Teori Makro Ekonomi Islam*, (Bandung: Alfabeta, 2010), h. 6

<sup>4</sup> Ismail Yusanto, *Pengantar Ekonomi Islam*, (Bogor: Al-Azhar Press, 2009), h. 13

diberikan, hak orang lain dan haknya sendiri, dapat memproteksi perilaku yang merusak amanah yang diberikan kepadanya, mampu menjaga dan mempertanggung jawabkannya dihadapan Allah SWT.<sup>5</sup> Sebagaimana firman Allah dalam surat Al-Mukminun ayat 8:

وَالَّذِينَ هُمْ لِأَمْنَتِهِمْ وَعَهْدِهِمْ رَاعُونَ ﴿٨﴾

*Artinya: dan orang-orang yang memelihara amanat-amanat (yang dipikulnya) dan janjinya.<sup>6</sup>*

b. Profesional (*Fathonah*)

Profesional adalah bekerja dengan maksimal sesuai dengan tugas yang telah diberikan dan menjalankannya sebaik mungkin dengan kesungguhan dan penuh komitmen.<sup>7</sup>

c. Kejujuran

Kejujuran merupakan nilai dasar yang harus dipegang dalam menjalankan kegiatan bisnis. Keberhasilan dan kegagalan suatu bisnis dalam Islam selalu berkaitan dengan ada tidaknya sifat jujur. Dalam Islam, bahwa hubungan antara kejujuran dan keberhasilan kegiatan ekonomi menunjukkan hal yang positif. Setiap bisnis yang didasarkan pada kejujuran akan mendapatkan kepercayaan pihak lain.

d. Kebenaran

Kebenaran adalah nilai kebenaran yang dianjurkan dan tidak bertentangan dengan ajaran Islam. Dalam konteks bisnis, kebenaran

<sup>5</sup> Hasan Ali, *Manajemen Bisnis Syariah*, (Yogyakarta: Pustaka Belajar, 2009), h. 191

<sup>6</sup> Al-Hikmah, *Al-Qur'an dan Terjemahannya...*, h. 342

<sup>7</sup> Didin Hafidudin dan Hendri Tanjung, *Manajemen Pemasaran Syariah*, (Jakarta: Gema Insani, 2003), h. 69

dimaksudkan sebagai niat, sikap, dan perilaku yang benar, yang meliputi, proses akad (transaksi) dan proses pengembangan maupun dalam proses upaya meraih atau menatapkan keuntungan.<sup>8</sup>

## B. Manajemen Keuangan

### 1. Pengertian Manajemen

“Menurut John M.Echols dan Hasan Shadily manajemen adalah manajemen dalam bahasa Inggris dikenal dengan kata *manage* yang berarti mengurus, mengatur, melaksanakan, dan mengelola”.<sup>9</sup>

Menurut W. Griffin manajemen adalah sebagai sebuah proses perencanaan, pengorganisasian, pengoordinasian, dan pengontrolan sumber daya untuk mencapai sasaran secara efektif dan efisien. Efektif berarti tujuan dapat dicapai sesuai dengan perencanaan, sedangkan efisien berarti tugas yang dilaksanakan secara benar, terorganisasi, dan sesuai dengan jadwal.<sup>10</sup>

Karena manajemen diartikan mengatur maka timbul beberapa pertanyaan diantaranya:

#### a) Apa yang diatur?

Yang diatur adalah semua unsure manajemen yang terdiri dari *men, money, methods, materials, and market* yang disingkat dengan 6M dan semua aktivitas yang ditimbulkan dengan proses manajemen itu.

#### b) Kenapa harus diatur?

Agar 6M ini lebih berdaya guna, berhasil guna, terintegrasi, dan terkoordinasi dalam mencapai tujuan yang optimal.

---

<sup>8</sup> Kwat Ismanto, *Manajemen Syari'ah*, (Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2009), h 34-35

<sup>9</sup> Badrudin, *Dasar-dasar Manajemen*, (Bandung: Alfabeta, 2017), h. 1

<sup>10</sup> Endin Nasrudin, *Psikologi Manajemen*, (Bandung: CV Pustaka Setia, 2010), h. 21

c) Siapa yang mengatur?

Yang mengatur adalah pemimpin dan wewenang kepemimpinannya melalui instruksi, sehingga 6M dan semua proses manajemen tertuju serta terarah kepada tujuan yang diinginkannya.

d) Bagaimana mengaturnya?

Mengaturnya yaitu melalui proses dan urutan fungsi-fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, dan pengendalian).

e) Dimana harus diatur?

Dalam suatu organisasi atau perusahaan, karena organisasi merupakan alat dan wadah (tempat) untuk mengatur 6M dari semua aktivitas proses manajemen dalam mencapai tujuannya. Tegasnya, pengaturan hanya dapat dilakukan didalam suatu organisasi (wadah/tempat). Sebab dalam wadah (organisasi) inilah tempat kerja sama, proses manajemen, pembagian kerja, koordinasi, dan integrasi dilakukan untuk mencapai tujuan yang ingin di capai.<sup>11</sup>

## 2. Pengertian Manajemen Keuangan

Manajemen Keuangan adalah suatu proses dalam pengaturan aktivitas atau kegiatan keuangan dalam suatu organisasi, dimana di dalamnya termasuk kegiatan *planning*, analisis, dan pengendalian terhadap kegiatan keuangan biasanya dilakukan oleh manajer keuangan. Manajemen Keuangan dapat diartikan juga sebagai seluruh aktivitas atau

---

<sup>11</sup> Malayu Hasibuan, *Manajemen Dasar, Pengertian dan Masalah*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2009), h. 1

kegiatan perusahaan yang berhubungan dengan upaya untuk mendapatkan dana perusahaan dengan meminimalkan biaya dan upaya penggunaan serta pengalokasian dana tersebut secara efisien dalam memaksimalkan nilai perusahaan.<sup>12</sup>

“James C. van Horne, mendefinisikan manajemen keuangan adalah segala aktivitas yang berhubungan dengan perolehan, pendanaan, dan pengelolaan aktiva dengan beberapa tujuan menyeluruh”<sup>13</sup>. Dari definisi tersebut dapat diartikan bahwa kegiatan manajemen keuangan adalah:

1. Bagaimana memperoleh dana untuk membiaya, usahanya.
2. Bagaimana mengelola dana tersebut sehingga tujuan perusahaan tercapai.
3. Bagaimana perusahaan mengelola asset yang dimiliki secara efisien dan efektif.

Menurut Akhmad Sudrajat manajemen keuangan adalah salah satu substansi manajemen sekolah yang akan turut menentukan berjalannya kegiatan pendidikan di sekolah. Sebagaimana yang terjadi di substansi manajemen pendidikan pada umumnya, kegiatan manajemen keuangan dilakukan melalui proses perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, pengkoordinasian, pengawasan atau pengendalian. Beberapa kegiatan manajemen keuangan yaitu memperoleh dan menetapkan sumber-sumber

---

<sup>12</sup> Asnaini, Evan Stiawan dan Windi Asriani, *Manajemen Keuangan*, (Depok Sleman Yogyakarta: Teras Perum Polri Gowok Blok D 3 No. 200, 2012), h. 1

<sup>13</sup> Kasmir, *Pengantar Manajemen Keuangan*, (Jakarta: Kencana, 2010), h. 5-6

pendanaan, pemanfaatan dana, pelaporan, pemeriksaan dan pertanggungjawaban.<sup>14</sup>

“Menurut Depdiknas (2000) bahwa manajemen keuangan merupakan tindakan pengurusan atau ketatausahaan keuangan yang meliputi pencatatan, perencanaan, pelaksanaan, pertanggungjawaban, dan pelaporan”.<sup>15</sup> Dengan demikian, manajemen keuangan sekolah dapat diartikan sebagai rangkaian aktivitas mengatur keuangan sekolah mulai dari perencanaan, pembukuan, pembelanjaan, pengawasan, dan pertanggung jawaban keuangan sekolah.

### 3. Tujuan Manajemen Keuangan

Tujuan manajemen keuangan adalah untuk memaksimalkan *profit* atau keuntungan dan meminimalkan biaya (*expens atau cost*) guna mendapatkan suatu pengambilan keputusan yang maksimum dalam menjalankan perusahaan kearah perkembangan dan perusahaan yang berjalan.<sup>16</sup>

### 4. Fungsi Manajemen Keuangan

Fungsi-fungsi manajemen keuangan meliputi:

1. kegiatan mencari dana (*obtain of fund*) dan
2. kegiatan menggunakan dana (*allocation of fun*).<sup>17</sup>

---

<sup>14</sup>Akhmad Sudrajat, *Konsep Dasar Manajemen Keuangan Sekolah*, dikutip dari <http://akhamadsudrajad.wordpress.com/2010/01/18/konsep-dasar-manajemen-keuangan-sekolah/>, pada hari kamis, tanggal 23 Oktober 2018, pukul 09.36 WIB

<sup>15</sup>Akhmad Sudrajat, *Konsep Dasar Manajemen Keuangan Sekolah*, dikutip dari <http://akhamadsudrajad.wordpress.com/2010/01/18/konsep-dasar-manajemen-keuangan-sekolah/>, pada hari kamis, tanggal 23 Oktober 2018, pukul 09.36 WIB

<sup>16</sup> Asnaini, Evan Stiawan dan Windi Asriani, *Manajemen Keuangan...*, h. 5

<sup>17</sup>Asnaini, Evan Stiawan dan Windi Asriani, *Manajemen Keuangan....*, h. 2

## C. Manajemen Keuangan Dalam Islam

### 1. Pengertian manajemen keuangan dalam Islam

Menurut Didin dan Hendri dalam buku manajemen syariah dalam praktik:

Manajemen bisa dikatakan telah memenuhi syarat syariah apabila: pertama, manajemen ini lebih mementingkan perilaku dan yang terkait dengan nilai-nilai keimanan dan ketauhidan. Kedua, manajemen syariah pun harus mementingkan adanya struktur organisasi. Ketiga, manajemen syariah juga membahas tentang sistem. Sistem ini disusun agar perilaku-pelaku di dalamnya berjalan dengan baik.<sup>18</sup>

Manajemen keuangan Islam berbeda dengan manajemen keuangan lainnya. Manajemen keuangan Islam selalu merujuk pada petunjuk Alquran dan Hadis. Oleh karena itu, maka manajemen keuangan Islam merupakan suatu penatakelolaan keuangan dari sisi cara memperolehnya sampai dengan cara pembelanjanya yang dijalankan sesuai dengan prinsip-prinsip syari'ah.<sup>19</sup>

### 2. Prinsip-prinsip Manajemen Keuangan Syari'ah

Prinsip-prinsip manajemen keuangan syari'ah yang diajarkan oleh Alquran sebagai berikut:

---

<sup>18</sup> Didin Hafinuddin, Hendri Tanjung, *Manajemen Syariah Dalam Praktik*, (Jakarta: Gema Insani, 2003), h. 1

<sup>19</sup> Azhar Arsyad, *Pokok-pokok Manajemen*, (Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2010), h. 177



1. Setiap kegiatan usaha apapun harus didasarkan sikap saling ridho di antara dua pihak, sehingga para pihak tidak merasa dirugikan atau dizalimi.
2. Penegakan prinsip keadilan, baik dalam takaran, timbangan, dan pembagian keuntungan.
3. Prinsip larangan riba.
4. Dalam kegiatan apapun baik hutang-piutang maupun bukan, hendaklah dilakukan pencatatan yang baik.<sup>20</sup>

### 3. Fungsi-fungsi Manajemen Dalam Konteks Islam

Fungsi manajemen dalam konteks Islam yaitu manajemen memiliki unsur-unsur yang tidak jauh berbeda dengan konsep manajemen secara umum. Hal ini telah tertuang dalam Alquran dan Al-Hadist sebagai falsafah hidup umat Islam. Unsur-unsur tersebut diantaranya:

#### a. Fungsi Perencanaan Dalam Syariah

Berikut ini adalah beberapa implementasi syariah dalam fungsi perencanaan yaitu:

##### 1. Perencanaan Bidang Sumber Daya Manusia (SDM)

Permasalahan utama bidang Sumber Daya Manusia (SDM) adalah penetapan standar perekrutan bidang Sumber Daya Manusia (SDM). Penerapan syariah dalam bidang ini dapat berupa penetapan profesionalisme yang harus dimiliki oleh semua komponen.

---

<sup>20</sup> Kwat Ismanto, *Manajemen Syari'ah...*, h 24-25

Bidang Sumber Daya Manusia (SDM) memiliki criteria professional menurut syariah adalah harus memiliki 3 unsur, yaitu: kafa'ah (harus ahli dibidangnya), amanah (harus bersungguh-sungguh dan bertanggung jawab), dan himmatul 'amal (harus memiliki etos kerja yang tinggi).

## 2. Perencanaan Bidang Keuangan

Permasalahan utama dalam bidang keuangan yaitu penetapan sumber dana dan alokasi pengeluarannya. Penerapan syariah dalam bidang ini adalah dapat berupa suatu penetapan syarat kehalalan dana, baik sumber masukan maupun alokasinya.<sup>21</sup>

### b. Fungsi Pengorganisasian Dalam Syariah

#### 1. Aspek Struktur

Pada aspek ini syariah harus di implementasikan pada Sumber Daya Manusia (SDM) yaitu hal-hal yang berkorelasi dengan faktor profesionalisme serta akad pekerjaan. Harus dihindarkan penempatan Sumber Daya Manusia (SDM) pada struktur yang tidak sesuai dengan kafa'ah atau dengan akad pekerjaannya.

#### 2. Aspek Tugas dan Wewenang

Penerapan syariah dalam hal ini terutama harus di tekankan pada kejelasan tugas dan wewenang masing-masing bidang yang diterima oleh para Sumber Daya Manusia (SDM) pelaksanaan harus

---

<sup>21</sup> Didin Hafinuddin, Hendri Tanjung, *manajemen Syariah Dalam Praktik*, (Jakarta: Gema Insani, 2003), h. 77

berdasarkan kesanggupan dan kemampuan masing-masing sesuai dengan akad pekerjaan tersebut.<sup>22</sup>

c. Fungsi Pengontrolan Dalam Syariah

Berikut ini adalah penerapan syariah dalam fungsi pengontrolan adalah merupakan tugas utama dari fungsi kepemimpinan. Fungsi kepemimpinan adalah sebagai (pembimbing, pengarah, pemberi solusi dan fasilitator), maka penerapan syariah dalam fungsi pengarah dapat dilaksanakan pada dua fungsi utama dari kepemimpinan itu sendiri, yakni fungsi pemecahan masalah (pemberi solusi) dan fungsi sosial (fasilitator).

d. Fungsi Pengawasan Dalam Syariah

Peran syariah dalam fungsi pengawasan adalah untuk mengukur dan mengoreksi prestasi kerja bawahan guna untuk memastikan bahwa tujuan organisasi di semua tingkat dan rencana yang di desain untuk mencapainya, sedang dilaksanakan. Pengawasan membutuhkan syarat-syarat ada perencanaan yang jelas dan matang serta memiliki struktur organisasi yang tepat. Dalam konteks ini, penerapan syariah diwujudkan melalui tiga pilar pengawasan, yaitu:

1. Ketaqwaan individu. Seluruh personal Sumber Daya Manusia (SDM) perusahaan dipastikan dan dibina agar menjadi Sumber Daya Manusia (SDM) yang bertaqwa.

---

<sup>22</sup> Didin Hafinuddin, Hendri Tanjung, *manajemen Syariah Dalam Praktik...*, h. 27

2. Kontrol anggota. Dengan suasana organisasi yang mencerminkan formula team, maka proses keberlangsungan organisasi selalu akan mendapatkan pengawalan dari para Sumber Daya Manusia (SDM) nya agar sesuai dengan arah yang telah ditetapkan.
3. Penetapan aturan. Organisasi ditegakkan dengan aturan yang jelas dan transparan serta tentu saja tidak bertentangan dengan syariah.<sup>23</sup>

#### 4. Karakteristik Manajemen Islami

Teori manajemen bersifat universal, komprehensif serta memiliki karakteristik sebagai berikut:

- a. Variabel etika sosial, teori manajemen syariah merupakan teori yang fokus dan terkait dengan falsafah sosial masyarakat muslim serta berhubungan dengan akhlak atau nilai-nilai etika sosial yang dipegang teguh oleh masyarakat muslim.
- b. Variabel kemanusiaan, memperhatikan nilai-nilai kemanusiaan dan spritual serta memuliakan manusia untuk berpartisipasi dalam aktivitas manajemen memuliakan segala potensi intelektual, kompetisi dan dimensi spiritual.
- c. Kru bekerja dengan keihklasan dan semangat profesionalisme mereka berkontribusi dalam pengambilan keputusan dan taat kepada atasan sepanjang mereka berpihak pada nilai-nilai syariah<sup>24</sup>

---

<sup>23</sup> Didin Hafinuddin, Hendri Tanjung, *manajemen Syariah Dalam Ptraktik...*, h. 156

<sup>24</sup> Yeni Aseh, *Manajemen Pengelolaan Keripik Tempe Kemasan Ditinjau Dari Ekonomi Islam (Studi Keripik Tempe Cipto Roso Di Lubuk Linggau Kecamatan Megang Sakti)*, (Skripsi: Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam, 2018), h. 29-30

## **D. Manajemen Keuangan Sekolah**

### 1. Pengertian Manajemen Keuangan Sekolah

Keuangan dan pembiayaan merupakan salah satu sumber daya yang secara langsung menunjang efektivitas dan efisien pengelolaan pendidikan. Hal tersebut lebih terasa lagi dalam implementasi Manajemen Berbasis Sekolah (MBS), yang menuntut kemampuan sekolah untuk merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi serta mempertanggung jawabkan pengelolaan dana secara transparan kepada masyarakat dan pemerintah. Keuangan dan pembiayaan sangat menentukan ketercapaian tujuan pendidikan di sekolah, yang memerlukan sejumlah investasi dari anggaran pemerintah dan dana masyarakat. Investasi tersebut harus dikelola secara efektif dan efisien dan diarahkan langsung terhadap pencapaian tujuan.

Hal ini merupakan kegiatan manajemen keuangan yang mengatur penerimaan, pengalokasian, dan mempertanggungjawabkan keuangan untuk menunjang pelaksanaan program pengajaran. Komponen utama manajemen keuangan meliputi prosedur anggaran, akuntansi keuangan, pembelajaran, pergudangan, pendistribusian, investasi, dan pemeriksaan.<sup>25</sup>

### 2. Perencanaan dan Pelaksanaan Manajemen Keuangan Sekolah

#### a. Perencanaan Manajemen Keuangan Sekolah

Perencanaan Manajemen Keuangan Sekolah sedikitnya mencakup yakni penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan

---

<sup>25</sup> Mulyasa, *Manajemen Berbasis Sekolah*, (Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2007), h.

Belanja Sekolah (RAPBS). Penyusunan kegiatan tersebut diuraikan sebagai berikut:

#### 1. Penyusunan Anggaran Keuangan Sekolah

Penyusunan anggaran keuangan sekolah atau sering disebut anggaran belanja sekolah (ABS), biasanya dikembangkan dalam format-format yang meliputi: sumber pendapatan dan pengeluaran untuk kegiatan belajar mengajar, pengadaan dan pemeliharaan sarana prasarna, bahan-bahan dan alat pelajaran, honorarium dan kesejahteraan. Lipham (1985) mengungkapkan empat fase kegiatan pokok penyusunan anggaran sebagai berikut:

##### 1. Perencanaan Anggaran

Merupakan kegiatan mengidentifikasi tujuan, menentukan prioritas, menjabarkan tujuan kedalam penampilan operasional yang dapat diukur, menganalisis alternative pencapaian tujuan dengan analisis *cost effectiveness*, membuat rekomendasi alternative pendekatan untuk mencapai sasaran.

##### 2. Mempersiapkan Anggaran

Antara lain menyesuaikan kegiatan dengan mekanisme anggaran yang berlaku, bentuknya, distribusi, dan sasaran program pengajaran perlu dirumuskan dengan jelas.

##### 3. Mengelola Pelaksanaan Anggaran

Antara lain mempersiapkan pembukuan, melakukan pembelanjaan dan membuat transaksi, membuat perhitungan,

mengawasi pelaksanaan sesuai dengan prosedur kerja yang berlaku, serta membuat laporan dan pertanggungjawaban keuangan.

#### 4. Menilai Pelaksanaan Anggaran

Antara lain menilai pelaksanaan proses belajar mengajar, menilai bagaimana pencapaian sasaran program, serta membuat rekomendasi untuk perbaikan anggaran yang akan datang.

#### b. Pelaksanaan Manajemen Keuangan Sekolah

Pelaksanaan Manajemen Keuangan Sekolah dalam garis besarnya dapat dikelompokkan ke dalam dua kegiatan, yakni penerimaan dan pengeluaran.

##### 1. Penerimaan

Penerimaan keuangan sekolah dari sumber-sumber dana perlu dibukukan berdasarkan prosedur pengelolaan yang selaras dengan ketentuan yang disepakati, baik berupa konsep teoretis maupun peraturan pemerintah. Berdasarkan buku pedoman rencana, program dan penganggaran, sumber dana pendidikan yang dapat dikembangkan dalam anggaran belanja sekolah antara lain meliputi anggaran rutin, anggaran pembangunan, dana penunjang pendidikan, dana masyarakat, donator, dan dana lain-lain yang dianggap sah oleh semua pihak.

## 2. Pengeluaran

Dana yang diperoleh dari berbagai sumber perlu digunakan secara efektif dan efisien. Artinya, setiap perolehan dana dalam pengeluarannya harus didasarkan pada kebutuhan-kebutuhan yang telah disesuaikan dengan perencanaan pembiayaan pendidikan disekolah. Pengeluaran sekolah berhubungan dengan pembayaran keuangan sekolah untuk pembelian beberapa sumber atau input dari proses sekolah seperti tenaga administrasi, guru, bahan-bahan, perlengkapan, dan fasilitas.

Dalam manajemen keuangan sekolah, pengeluaran keuangan harus dibukukan sesuai dengan pola yang ditetapkan oleh peraturan. Beberapa hal yang harus dijadikan patokan bendahara dalam pertanggungjawaban pembukuan, meliputi format buku kas harian, buku tabelaris, dan format laporan daya serap penggunaan anggaran serta beban pajak. Aliran pengeluaran keuangan harus dicatat sesuai dengan waktu serta peruntukannya.<sup>26</sup>

---

<sup>26</sup>Mulyasa, *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*, (Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2006), h. 198-204



### **BAB III**

## **GAMBARAN UMUM OBJEK PENELITIAN**

### **A. Deskripsi Wilayah Penelitian**

#### 1. Sejarah Berdirinya SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu

Lembaga Pendidikan Fatma Kenanga yang menyelenggarakan Sekolah Dasar (SD) merupakan lembaga pendidikan yang didirikan oleh Yayasan Fatma Al Islami. Pemikiran dan implementasi pendirian sekolah ini merupakan bukti pengabdian dan kecintaan anak kepada ibunya. Adalah Dr. Heri Budianto, M.SI putra pertama dari ibu Fatmawati yang merupakan putra asli Bengkulu, yang menunjukkan kecintaan dan pengabdian pada sang ibu dan tanah kelahirannya.

1

Sekolah yang kemudian diberi nama Fatma Kenanga merupakan gabungan nama ibu dan tanah kelahirannya yakni Kebun Kenanga. SD Fatma Kenanga didirikan dan memulai pembelajaran di tahun ajaran 2015/2016. Lembaga pendidikan ini diharapkan menjadi lembaga yang meletakkan dasar pendidikan agama Islam dalam mendidik murid-muridnya, sebagai bekal masa depannya.<sup>2</sup>

Generasi Rabbani yang juga memiliki kecerdasan, sholeh dan sholehah berwawasan maju, mempunyai budi pekerti yang baik, siap

---

<sup>1</sup> Dokumentasi, *Profil SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu*, h. 2

<sup>2</sup> Dokumentasi, *Profil SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu*, h. 2

menghadapi perkembangan zaman adalah dambaan setiap orang tua. Oleh karena itu sudah menjadi kewajiban orang tua untuk menempatkan anaknya sekolah yang tepat.<sup>3</sup>

Lembaga Pendidikan SD Fatma Kenanga berkomitmen untuk mengantarkan tumbuh kembang anak secara utuh dan optimal baik dari sisi Jasadiyah, Intelektual (IQ), Spiritual (SQ), dan Mental Emosional (EQ) untuk menjadi generasi terbaik.<sup>4</sup>

## 2. Letak Geografis

SD fatma Kenanga Kota Bengkulu berdomisili di Jl. Flamboyan 23 No 49, Kebun kenanga, Kec. Ratu Agung, Kota Bengkulu mempunyai batasan-batasan sebagai berikut:

- a. Sebelah Timur berbatasan dengan perumahan
- b. Sebelah Selatan berbatasan dengan Jl. Falmboyan 12
- c. Sebelah Barat berbatasan dengan perumahan
- d. Sebelah Utara berbatasan dengan perumahan

Dengan lokasi yang demikian ini, menjadikan SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu berada dalam posisi yang strategis karena mudah dicapai dari berbagai wilayah dalam Kota Bengkulu.

SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu setiap tahunnya menerima banyak peminat yang ingin menyekolahkan anaknya kesekolah ini. Dengan fasilitas dan sarana prasarana yang terbilang cukup lengkap dan memadai, ruang kelas yang cukup serta lingkungan yang tentram, bersih,

---

<sup>3</sup> Dokumentasi, *Profil SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu*, h. 2

<sup>4</sup> Dokumentasi, *Profil SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu*, h. 2

dan kondusif. Maka dari itu SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu menjadi pilihan utama bagi orang tua yang ingin menyekolahkan anaknya.<sup>5</sup>

### 3. VISI dan Misi SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu

Setiap sekolah pasti ada mempunyai visi dan misi yang merupakan cirri khas dan demi kemajuan sekolah tersebut. Begitu juga dengan SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu mempunyai visi dan misi itu tersendiri yang diuraikan sebagai berikut:<sup>6</sup>

#### a. Visi SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu

Mewujudkan pendidikan dasar yang berkarakter/berakhlak sesuai dengan nilai-nilai islam berlandaskan Al Qur'an dan Al Hadist.

#### b. Misi SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu

1. Melaksanakan pendidikan dengan konsep terpadu: iman, taqwa, amal, sains dan teknologi.
2. Membentuk peserta didik mencintai dan mengimplementasikan Al Qur'an dan Sunnah
3. Menerapkan metode pembiasaan dalam segala aspek untuk menciptakan anak didik yang beradab Islami.
4. Mengembangkan system pendidikan yang membangkitkan kreatifitas, kemandirian, dan kebiasaan meneliti pada anak didik.
5. Menciptakan lingkungan belajar yang kondusif melalui keteladanan dari para pendidik yang istiqomah, disiplin dan mampu menjadi figur panutan.

---

<sup>5</sup> Dokumentasi, *Profil SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu*, h. 3

<sup>6</sup> Dokumentasi, *Profil SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu*, h. 3

#### 4. 6 Alasan Memilih SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu

Alasan memilih SD fatma Kenanga Kota Bengkulu sebagai berikut:

1. *Small Class* (maksimal 15 anak dalam satu kelas)
2. Pembelajaran difokuskan pada pembentukan perilaku melalui pembiasaan, meliputi: keagamaan, kedisiplinan, pengendalian emosi dan perasaan serta kemampuan bermasyarakat.
3. Satu-satunya sekolah dasar yang menerapkan metode sentra dipadukan dengan kurikulum K-13 sesuai standar nasional
4. *Family Athmosphere*, guru yang selalu menggunakan bahasa yang ramah anak
5. Menanamkan 18 sikap asmaul husna
6. Program khusus untuk anak ABK (Anak Berkebutuhan Khusus) satu ABK = *one shadow teacher*<sup>7</sup>

#### 5. Program Penunjang

1. Rutin
  - Sholat dhuha dan dzuhur berjama'ah
  - Sosialisasi cara hidup islami
  - Makan bersama
  - Hafalan
  - Puncak tema

---

<sup>7</sup> Dokumentasi, *Profil SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu*, h. 4

## 2. Insidental

- Lomba Kreatifitas Siswa
- PHBI/PHBN
- Out Door Class
- Kunjungan Profesi
- Out Bound
- Home visit.<sup>8</sup>

## 6. Program Ekstrakurikuler

SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu memiliki program ekstrakurikuler yaitu:

1. Taekwondo
2. Menggambar dan Mewarnai
3. Memanah
4. Robotic
5. Renang
6. Pramuka.<sup>9</sup>

## 7. Dimensi Keunggulan

SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu berusaha agar setiap siswa-siswi memiliki kemampuan sebagai berikut:

1. Hafal Al-Qur'an
2. Rajin beribadah dan belajar dengan kesadaran

---

<sup>8</sup> Dokumentasi, *Profil SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu*, h. 5

<sup>9</sup> Dokumentasi, *Profil SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu*, h. 7

3. Membiasakan membaca Alqur'an setiap hari dengan baik dan benar
4. Hafal hadist dan do'a sehari – hari
5. Santun dalam bertutur dan berperilaku
6. Terampil dalam membaca, menulis & berkomunikasi
7. Terbiasa melakukan pola hidup bersih dan sehat
8. Mandiri dan bertanggung jawab<sup>10</sup>

#### 8. Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana di Sekolah Dasar Fatma Kenanga Kota Bengkulu sudah terbilang cukup lengkap dan bisa dimanfaatkan dengan baik. Adapun sarana dan prasarana di Sekolah Dasar Fatma Kenanga Kota Bengkulu tahun pelajaran 2017-2018 dapat dilihat pada table 3.1

Table 3.1  
Sarana dan Prasarana SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu  
Tahun Pelajaran 2017-2018

NO	Sarana dan Prasarana	Jumlah
1	Buku hafalan doa	50
2	Buku tahsin	50
3	Buku evaluasi ibadah	50
4	Cetak kartu SPP dan plastiknya	50
5	Buku tabungan	50
6	Crayon	8
7	Pensil warna	8

---

<sup>10</sup> Dokumentasi, *Profil SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu*, h. 7

8	Gunting	20
9	Peruncing	8
10	Sikat gigi	90
11	Pasta gigi	50
12	Pas photo	20
13	Penghapus papan tulis	6
14	Alat laminating	1
15	Kertas F4	20
16	Kertas A4	10
17	Spidol snowman hitam	5
18	Pena snowman merah	8
19	Pena tizo batik	4
20	Pena snowman hitam	8
21	Buku besar	2
22	Map kertas	8
23	Gunting kertas	8
24	Lem kertas	5
25	Stapler	4
26	Stapler besar	1
27	Buku tulis	6
28	Pensil	2
29	Isolasi bening	2
30	Isolasi hitam	3

31	Isi tinta spidol	2
32	Kertas kambing	2
33	Plastik mika	2
34	Isi stapler	3
35	Tinta printer hitam	2
36	Tinta printer warna	2
37	Penjepit kertas	2
38	Tempat buku anak	50
39	Map plastic	5
40	Tipe-X	1
41	Tisu	10
42	Sandal anak	50
43	Sandal guru	10
44	Pembolong kertas	6
45	Bola futsal	2
46	Matras	1
47	Media belajar lainnya	3
48	Alat Olahraga	1
49	Baju merah putih	20
50	Baju batik	20
51	Baju kotak-kotak	20
52	Baju olahraga	20
53	Baju pramuka	20

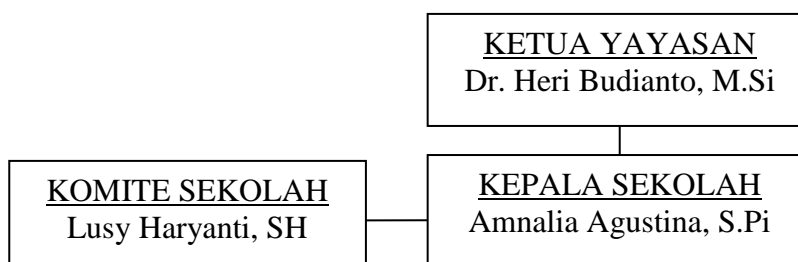


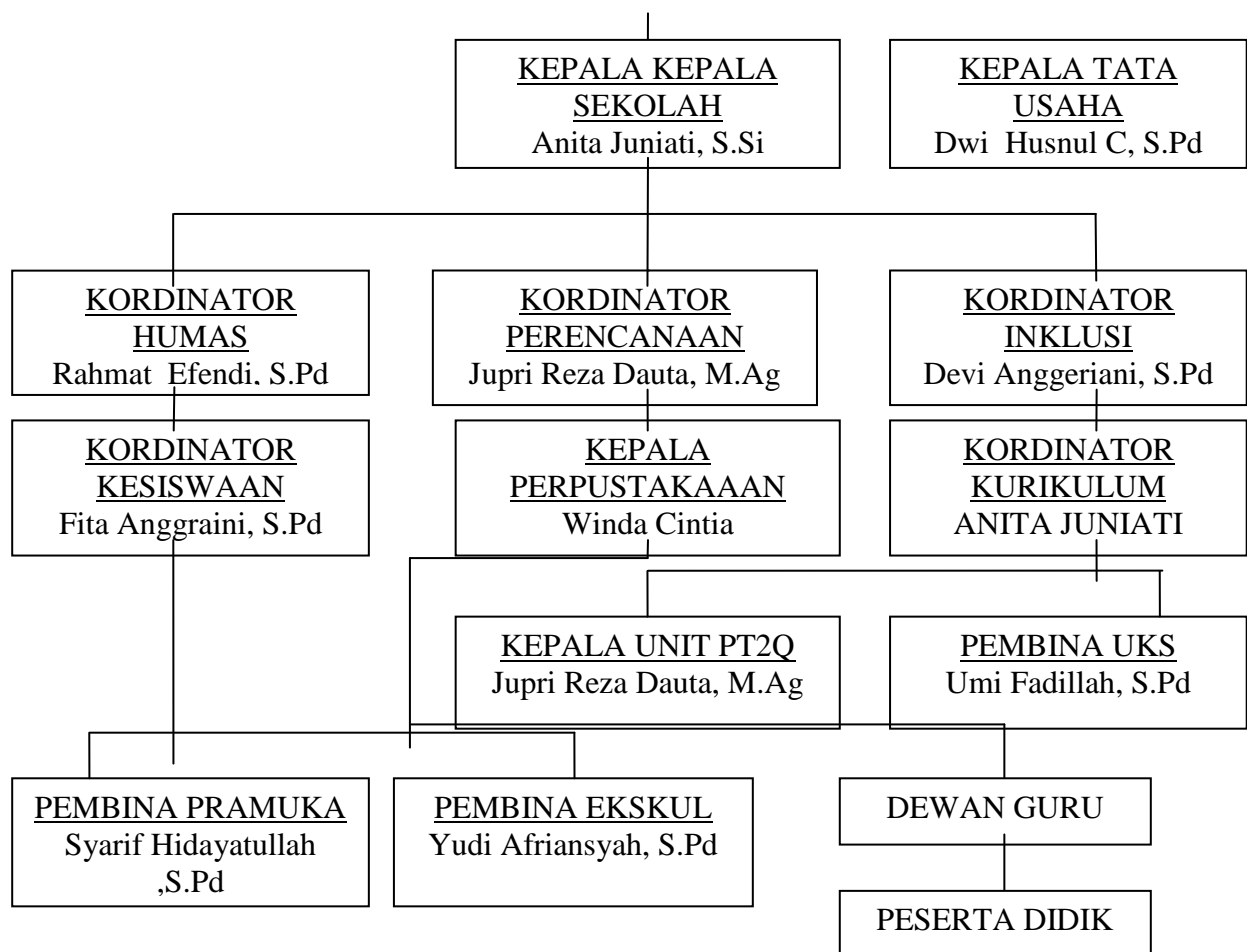
54	Baju seragam guru	10
55	Buku referensi guru dan siswa kelas 1	1
56	Buku referensi guru dan siswa kelas 2	1
57	Buku referensi guru dan siswa kelas 3	1
58	Buku olimpiade sains	1
59	Buku perpustakaan sekolah	1
60	Laptop	1
61	Instal ulang laptop	2
62	Catridge printer	2
63	Tinta printer	4
64	Printer	1
65	Meja anak	20
66	Kursi siswa kelas 3	18
67	Kursi siswa kelas 1	6
68	Meja guru kelas	2
69	Kursi makan plastic	10
70	Karpet kelas	6
71	Sajadah panjang	1
72	Sajadah imam	3
73	Papan tulis	2
74	Loker	2
75	Kipas turbo	3
76	Wireles	1

77	Meja makan	1
78	Speaker bel	1
79	Kipas angin	1
80	Gambar presiden	1
81	Galon	2
82	CCTV	1
83	Teralis	1
84	Umbul-umbul SD FK	5
85	Bendera	5
86	Branding SD FK	1
87	Papan merek ruangan	8
88	Nametaq	5
89	Finishing gedung sekolah	1
90	Pembelian gembok peralatan pintu	2
91	Pembelian jam dinding x 3 buah	1
92	Jasa pemasangan	1
93	Pembelian peralatan listrik	1
94	Pembelian Tanaman dan bunga	2

Sumber: Dokumentasi, RAPBS SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu

## 9. Struktur Organisasi





Gambar 3.1  
Struktur Organisasi  
Sekolah Dasar Fatma Kenanga Kota Bengkulu  
Tahun Pelajaran 2017-2018

Sumber: Dokumentasi, Profil SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu.

## **BAB IV**

### **HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

#### **A. Pengelolaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu Tahun Pelajaran 2017/2018**

Setelah dilakukan observasi langsung dan wawancara dengan pihak SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu. Dengan demikian, diperoleh data-data yang cukup dan sesuai dengan masalah yang dilakukan.

Berikut akan dijabarkan hasil temuan dari wawancara tentang bagaimana pengelolaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu Tahun Pelajaran 2017-2018.

Pengelolaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu Tahun Pelajaran 2017-2018 yaitu terdapat pada penyusunan anggaran keuangan sekolah yang sering disebut Anggaran Belanja Sekolah (ABS). Lipham mengungkapkn empat fase kegiatan pokok penyusunan anggaran sebagai berikut.

##### **1. Perencanaan anggaran keuangan sekolah.**

Jawaban pihak sekolah tentang perencanaan anggaran keuangan sekolah.

Berdasarkan hasil wawancara dan dokumentasi yang dilakukan peneliti menanyakan bagaimana perencanaan anggaran keuangan sekolah?

dikemukakan oleh Ibu Amnalia Agustina, S.Pi selaku kepala sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu ia mengungkapkan :

Menurut saya selaku kepala sekolah mengungkapkan bahwa perencanaan anggaran keuangan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu, saya sudah merencanakan apa-apa saja yang diperlukan dan dibutuhkan untuk kebutuhan sekolah dan pembangunan sekolah. Seperti dalam pengembangan standar isi, penyediaan, peningkatan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan, pengembangan sarana prasarana sekolah, perbaikan mutu sekolah, dan gaji pegawai.<sup>1</sup>

Jawaban yang senada dengan ibu Anita Juniati, S.Si selaku wakil kepala sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu ia mengungkapkan :  
Bahwa kami sudah merencanakan apa-apa saja yang diperlukan dan dibutuhkan untuk kebutuhan sekolah dan pembangunan sekolah.<sup>2</sup>

## **2. Mempersiapkan anggaran keuangan sekolah**

Berdasarkan hasil wawancara dan dokumentasi yang dilakukan peneliti menanyakan bagaimana mempersiapkan anggaran keuangan sekolah?

Jawaban pihak sekolah tentang mempersiapkan anggaran keuangan sekolah.

dikemukakan oleh Ibu Amnalia Agustina, S.Pi selaku kepala sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu ia mengungkapkan :

Menurut saya selaku kepala sekolah mengungkapkan bahwa dalam mempersiapkan anggaran keuangan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu, saya sudah mempersiapkan anggaran keuangan. Yang dimana sumber anggaran keuangan sekolah di

---

<sup>1</sup>Amnalia Agustina, *Selaku Kepala Sekolah SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu*, wawancara pada tanggal 11 Febuari 2019

<sup>2</sup>Anita Juniati, *Selaku Wakil Kepala Sekolah SD Fatma Kenangga*, wawancara pada tanggal 12 Febuari 2019

SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu tahun 2017-2018 berjumlah sebesar Rp 390.000.000, yang di dapat dari uang pembayaran SPP wali murid, SPP wali murid juga tergantung kepada kemampuan wali murid, tapi minimalnya yaitu Rp 275.000 /bulan, total semua SPP wali murid tahun pelajaran 2017-2018 sebesar Rp 346.500.000, dana BOS tahun pelajaran 2017-2018 sebesar Rp 36.000.000, dana BOP tahun pelajaran 2017-2018 sebesar Rp 1.200.000 dan juga bantuan dari luar tahun pelajaran 2017-2018 sebesar Rp 6.300.000.<sup>3</sup>

Jawaban yang senada dengan ibu Dwi Husnul Chothimah, S.Pd selaku bendahara di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu ia mengungkapkan : Bahwa sumber anggaran keuangan sekolah berjumlah sebesar Rp 390.000.000, yang di dapat dari pembayaran SPP wali murid, BOS, BOP, dan bantuan dari luar.<sup>4</sup>

Selain dari jawaban dari Ibu Amnalia Agustina, S.Pi dan ibu Dwi Husnul Chothimah, S.Pd peneliti juga memperoleh jawaban dari ibu Anita Juniati, S.Si selaku wakil kepala sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu, ia mengungkapkan :

Dalam mempersiapkan anggaran keuangan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu, saya selaku wakil kepala sekolah sudah membantu untuk mempersiapkan anggaran keuangan. Yang dimana sumber anggaran keuangan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu tahun 2017-2018 berjumlah sebesar Rp 390.000.000, yang didapat dari dana SPP /bulannya minimal Rp 275.000, yang dimana jumlah seluruh dana SPP tahun pelajaran 2017-2018 sejumlah sebesar Rp 346.500.000, dana BOS tahun pelajaran 2017-2018 sejumlah sebesar Rp 36.000.000, dana BOP tahun pelajaran 2017-2018 sejumlah sebesar Rp 1.200.000 dan juga bantuan dari luar tahun pelajaran 2017-2018 sejumlah sebesar Rp 6.300.000.<sup>5</sup>

---

<sup>3</sup>Amnalia Agustina, *Selaku Kepala Sekolah SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu*, wawancara pada tanggal 11 Februari 2019

<sup>4</sup>Dwi Husnul Chothimah, *Selaku Bendahara SD Fatma Kenangga*, wawancara pada tanggal 11 Februari 2019

<sup>5</sup>Anita Juniati, *Selaku Wakil Kepala Sekolah SD Fatma Kenangga*, wawancara pada tanggal 12 Februari 2019

### 3. Mengelola pelaksanaan anggaran keuangan sekolah

Berdasarkan hasil wawancara dan dokumentasi yang dilakukan peneliti menanyakan bagaimana mengelola pelaksanaan anggaran keuangan sekolah?

Jawaban pihak sekolah tentang mengelola pelaksanaan anggaran keuangan sekolah.

dikemukakan oleh Ibu Amnalia Agustina, S.Pi selaku kepala sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu ia mengungkapkan :

Menurut saya selaku kepala sekolah mengungkapkan bahwa dalam mengelola pelaksanaan anggaran keuangan sekolah harus mempersiapkan pembukuan dan dalam melakukan pengeluaran pembelanjaan harus dicatat serta membuat laporan dan pertanggungjawaban keuangan. Yang dimana di SD Fatma Kenanga dalam pengeluaran pembelanjaan sekolah tahun 2017-2018 berjumlah sebesar Rp 377.216.000. Dana pengeluaran pembelanjaan sekolah untuk membeli keperluan peralatan sekolah dan pembangunan sekolah. Dana pengeluaran pembelanjaan sekolah dibagikan perbidang masing-masing tetapi saya dan bendahara melihat dahulu apa saja keperluan dana perbidang masing-masing baru diberikan kepada pihak perbidang masing-masing kemudian pihak perbidang masing-masing wajib memberikan nota pembelanjaan kepada bendahara. Dana pengeluaran pembelanjaan sekolah di SD Fatma kenanga Kota Bengkulu memiliki bukti yang jelas dengan laporan pengeluaran pembelanjaan sekolah pertahun, agar tidak terjadi salah paham, serta menghindari hal-hal yang tidak diinginkan. Karena setiap pengeluaran pembelanjaan sekolah harus dicantumkan nota pembelanjaan dan catatan pengeluaran, serta setiap bulan dan tahun harus membuat laporan dari setiap penggunaan dan pengeluaran dana sekolah tersebut.<sup>6</sup>

Menurut ibu Anita Juniati, S.Si selaku wakil kepala sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu, ia mengungkapkan :

---

<sup>6</sup>Amnalia Agustina, *Selaku Kepala Sekolah SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu*, wawancara pada tanggal 11 Februari 2019

Bahwa dalam mengelola pelaksanaan anggaran keuangan sekolah terdapat pada pengeluaran sekolah harus dicatat sesuai waktunya. Yang dimana di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dalam dana pengeluaran pembelanjaan sekolah tahun pelajaran 2017-2018 berjumlah sebesar Rp 377.216.000. Dana pengeluaran pembelanjaan sekolah untuk memenuhi kebutuhan sekolah. Dana pengeluaran pembelanjaan sekolah dibagikan perbidang masing tetapi pihak perbidang masing-masing harus memberikan nota pembelanjaan kepada bendahara. Dana pengeluaran pembelanjaan sekolah di SD Fatma kenanga Kota Bengkulu memiliki bukti fisik serta nota pembelanjaan yang jelas. Karena dana pengeluaran pembelanjaan sekolah semua masuk untuk memenuhi kebutuhan sekolah, serta tidak ada penyalahgunaan dana pengeluaran pembelanjaan sekolah. Sehingga dana pengeluaran pembelanjaan sekolah sudah berjalan dengan baik itu menurut saya, karena setiap dana pengeluaran pembelanjaan sekolah harus dicantumkan nota pembelanjaan dan pengeluaran, serta setiap bulan dan tahun harus membuat laporan dari setiap penggunaan dana anggaran tersebut.<sup>7</sup>

Pendapat dikemukakan oleh ibu Dwi Husnul Chothimah, S.Pd selaku bendahara sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu ia mengungkapkan :

Bahwa dalam mengelola pelaksanaan anggaran sekolah harus mempersiapkan pembukuan pembelanjaan dan pengeluaran. Yang dimana di SD Fatma Kenanga dalam dana pengeluaran pembelanjaan sekolah tahun pelajaran 2017-2018 berjumlah sebesar Rp 377.216.000. Dana pengeluaran pembelanjaan sekolah untuk memenuhi kebutuhan sekolah dan pembangunan sekolah. Dana pengeluaran pembelanjaan sekolah dibagikan perbidang masing-masing tetapi saya dan kepala sekolah melihat dahulu apa saja keperluan dana perbidang masing-masing baru diberikan kepada pihak perbidang masing-masing kemudian pihak perbidang masing-masing wajib memberikan nota pembelanjaan kepada saya. Dana pengeluaran pembelanjaan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu saya selaku bendahara sekolah tidak ada berita penyalahgunaan dana pengeluaran pembelanjaan sekolah untuk hal-hal pribadi, semua masuk untuk memenuhi kebutuhan sekolah dan pembangunan sekolah. Namun ada kendala seperti yang terjadi dilapangan bahwa ada sebagian nota

---

<sup>7</sup>Anita Juniati, *Selaku Wakil Kepala Sekolah SD Fatma Kenanga*, wawancara pada tanggal 12 Febuari 2019



pembelanaan yang belum saya catat di pembukuan karena saya lupa meletakkan sehingga saya mencari nota pembelanjaan tersebut ternyata tertumpuk di lemari pembukuan saya sendiri.<sup>8</sup>

Pendapat dikemukakan oleh ibu Rima Martinawati, S.Pd dan ibu Fita Anggraini, S.Pd yang senada selaku guru sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu ia mengungkapkan :

Bahwa dalam mengelola pelaksanaan anggaran keuangan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dalam pengeluaran pembelanjaan sekolah kami selaku guru biasa tidak mengetahui berapa jumlah uang pengeluaran pembelanjaan sekolah. tetapi sepengetahuan kami dana pengeluaran pembelanjaan sekolah untuk memenuhi kebutuhan sekolah. Dana pengeluaran pembelanjaan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu kami selaku guru biasa sekedar mengetahui sedikit banyaknya dana pengeluaran pembelanjaan sekolah. Dana pengeluaran pembelanjaan sekolah dibagikan perbidang masing-masing karena setiap bidang memiliki kebutuhan yang berbeda-beda tetapi setiap bidang wajib melaporkan pengeluaran yang telah dipergunakan kepada bendahara. Menurut kami dana pengeluaran pembelanjaan sekolah sudah dikelola dengan baik karena dana pengeluaran pembelanjaan sekolah dikeluarkan sesuai dengan kebutuhan dan selalu melaporkan nota pembelanjaan sehingga penggunaan dana anggaran tersebut jelas.<sup>9</sup>

#### **4. Menilai pelaksanaan anggaran keuangan sekolah**

Berdasarkan hasil wawancara dan dokumentasi yang dilakukan peneliti menanyakan bagaimana penilaian pelaksanaan anggaran keuangan sekolah?

Jawaban pihak sekolah tentang penilaian pelaksanaan anggaran keuangan sekolah.

---

<sup>8</sup>Dwi Husnul Chothimah, *Selaku Bendahara SD Fatma Kenanga*, wawancara pada tanggal 11 Febuari 2019

<sup>9</sup>Rima Martinawati dan ibu Fita Anggraini, *Selaku Guru SD Fatma Kenanga*, wawancara pada tanggal 18 Febuari 2019

dikemukakan dari 5 responden mereka memiliki pendapat yang sama mengungkapkan: “ Bahwa dalam penilaian pelaksanaan anggaran keuangan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dapat dikatakan sudah sesuai dengan program yang direncanakan.”

Berdasarkan hasil wawancara dan observasi langsung dilapangan dengan pihak sekolah bahwasannya dari perencanaan anggaran, mempersiapkan anggaran, mengelola pelaksanaan anggaran, dan menilai pelaksanaan anggaran. Maka disini peneliti mendapatkan keterangan mengenai:

### **1. Perencanaan anggaran**

Perencanaan anggaran keuangan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu, dapat dikatakan sudah sesuai dengan apa yang direncanakan. Seperti dalam pengembangan standar isi, penyediaan, peningkatan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan, pengembangan sarana prasarana sekolah, perbaikan mutu sekolah, dan gaji pegawai

### **2. Mempersiapkan anggaran**

Dalam mempersiapkan anggaran keuangan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu, dapat dikatakan sudah mempersiapkan anggaran keuangan tersebut. Yang dimana sumber anggaran keuangan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu tahun 2017-2018 berjumlah sebesar Rp 390.000.000, yang di dapat dari uang pembayaran SPP wali murid, SPP wali murid juga tergantung kepada kemampuan

wali murid, tapi minimalnya yaitu Rp 275.000 /bulan, total semua SPP wali murid tahun pelajaran 2017-2018 sebesar Rp 346.500.000, dana BOS tahun pelajaran 2017-2018 sebesar Rp 36.000.000, dana BOP tahun pelajaran 2017-2018 sebesar Rp 1.200.000 dan juga bantuan dari luar tahun pelajaran 2017-2018 sebesar Rp 6.300.000.

### **3. Mengelola pelaksanaan anggaran**

Dalam mengelola pelaksanaan anggaran keuangan sekolah harus mempersiapkan pembukuan dan dalam melakukan pengeluaran pembelanjaan harus dicatat sesuai waktu serta membuat laporan dan pertanggungjawaban keuangan. Yang dimana di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu masih mengalami kendala dalam mengelola pelaksanaan anggaran yang terdapat pada pengeluaran pembelanjaan sekolah yang belum tercatat dipembukuan. Sehingga waktu melaporkan pengeluaran akhir tahun terjadi tidak keseimbangan antara pengeluaran dan pemasukan dipembukuan. Sebenarnya nota pembelanjaan yang belum tercatat itu ternyata nota pembelanjaanya lupa meletakkan (berhamburan), sehingga laporan akhir tahun bendahara mencari nota pembelanjaan yang lupa meletakkan (berhamburan) ternyata tertumpuk di lemari pembukuan. Jadi dana pengeluaran pembelanjaan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dapat dikatakan belum efektif dan efisien dan bisa dikatakan belum sempurna.

#### **4. Menilai pelaksanaan anggaran**

Dalam penilaian pelaksanaan anggaran keuangan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dapat dikatakan sudah sesuai dengan program yang direncanakan.

**B. Tinjauan Ekonomi Islam terhadap Manajemen Keuangan di SD Fatma Kenanga dalam pengelolaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) Tahun Pelajaran 2017/2018**

- 1. Setiap kegiatan usaha apapun harus didasarkan sikap saling ridho di antara dua pihak, sehingga para pihak tidak merasa dirugikan atau dizalimi,** yang dimana di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dalam kegiatan usaha apapun dapat dikatakan sikap saling ridho, seperti dalam kegiatan pembayaran SPP yang dimana pihak sekolah memberitahukan kepada wali murid bahwa pembayaran SPP minimal Rp 275.000 /bulannya.
- 2. Penegakan prinsip keadilan,** yang dimana di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dalam menegakkan prinsip keadilan dapat dikatakan sudah adil dapat terlihat dari penetapan jumlah pembayaran SPP.
- 3. Prinsip larangan riba,** yang dimana di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dapat dikatakan tidak melakukan riba dapat terlihat dari penyimpanan keuangannya di bank syariah yaitu bank mualamat
- 4. Dalam kegiatan apapun baik hutang-piutang maupun bukan, hendaklah dilakukan pencatatan yang baik,** yang dimana di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dalam pencatatan anggaran pembelanjaan dapat dikatakan belum efektif dan efisien karena masih ada nota pembelanjaan yang belum tercatat dipembukuan.

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

1. Pengelolaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu tahun pelajaran 2017-2018 dalam garis besarnya dapat dikelompokkan ke dalam empat fase kegiatan, yakni:
  - a. Perencanaan anggaran keuangan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu, dapat dikatakan sudah sesuai dengan apa yang direncanakan. sumber pendapatan dan pengeluaran.
  - b. Dalam mempersiapkan anggaran keuangan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu, dapat dikatakan sudah mempersiapkan anggaran keuangan tersebut.
  - c. Dalam mengelola pelaksanaan anggaran yang terdapat pada pengeluaran pembelanjaan sekolah yang belum tercatat dipembukuan. Maka pengeluaran pembelanjaan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dapat dikatakan belum efektif dan efisien dan bisa dikatakan belum sempurna.
  - d. Dalam penilaian pelaksanaan anggaran keuangan sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dapat dikatakan sudah sesuai dengan program yang direncanakan.

2. Tinjauan ekonomi Islam terhadap manajemen keuangan di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dalam pengelolaan program Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) tahun pelajaran 2017-2018 yaitu:
  - a. Setiap kegiatan usaha apapun harus didasarkan sikap saling ridho di antara dua pihak, sehingga para pihak tidak merasa dirugikan atau dizalimi, yang dimana di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dalam kegiatan usaha apapun dapat dikatakan sikap saling ridho.
  - b. Penegakan prinsip keadilan, yang dimana di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dalam menegakkan prinsip keadilan dapat dikatakan sudah adil.
  - c. Prinsip larangan riba, yang dimana di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dapat dikatakan tidak melakukan riba.
  - d. Dalam kegiatan apapun baik hutang-piutang maupun bukan, hendaklah dilakukan pencatatan yang baik, yang dimana di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu dalam pencatatan anggaran pembelanjaan dapat dikatakan belum efektif dan efisien karena masih ada nota pembelanjaan yang belum tercatat dipembukuan.

**B. Saran**

Untuk bendahara SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu diharapkan dapat meningkatkan kinerja dalam penyusunan laporan pembelanjaan dan dalam mencatat pengeluaran harus sesuai dengan waktu serta peruntukannya. Sehingga waktu laporan akhir tahun, bendahara cepat melaporkan hasil pengeluaran pembelanjaan sekolah pertahunnya.



## DAFTAR PUSTAKA

- Agustina, Amnalia. Selaku Kepala Sekolah SD Fatma Kenangga. Wawancara pada tanggal 10 Oktober 2018
- Ali, Hasan. *Manajemen Bisnis Syariah*. Yogyakarta: Pustaka Belajar. 2009.
- Anggaini, Rara. *Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan (Studi di Bank Perkreditan Rakyat Syariah Mitra Cahaya Indonesia)*. Skripsi. Ekonomi Islam. Universitas Negeri Malang. 2007.
- Anggraini, Fita. Selaku Guru SD Fatma Kenangga. Wawancara pada tanggal 18 Februari 2019
- Arif, Nur Rianto Al. *Teori MakroEkonom Islam Konsep, Teori, dan Analisis*. Bandung: Alfabeta. 2010.
- Arsyad, Azhar. *Pokok-pokok Manajemen*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar. 2010.
- Aseh, Yeni. *Manajemen Pengelolaan Keripik Tempe Kemasan Ditinjau Dari Ekonomi Islam (Studi Keripik Tempe Cipto Roso Di Lubuk Linggau Kecamatan Megang Sakti)*. Skripsi: Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam. 2018.
- Asriani, Windi, Asnaini, dan Evan Stiawan. *Manajemen Keuangan*. Depok Sleman Yogyakarta: Teras Perum Polri Gowok Blok D 3 No. 200. 2012.
- Badrudin. *Dasar-dasar Manajemen*. Bandung: Alfabeta. 2017.
- Chothimah, Dwi Husnul. Selaku Bendahara SD Fatma Kenangga. Wawancara pada tanggal 11 Februari 2019
- Hasibun, Melayu. *Manajemen Dasar, Pengertian dan Masalah*. Jakarta: Bumi Aksara. 2009.
- Hikmah, Al. *Al-Qur'an dan Terjemahannya*. Bandung: CV Penerbit Diponegoro. 2008.
- Ibrahim, Muhammad Qutb. *Kebijakan Ekonomi Umar Bin Khattab*. Jakarta: Gaung Persada. 2017.
- Ismanto, Kwat. *Manajemen Syari'ah*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar. 2009.
- Juniati, Anita. Selaku Wakil Kepala Sekolah SD Fatma Kenangga. Wawancara pada tanggal 12 Februari 2019

- Kaaf , Abdullah Zaky Al. *Ekonomi dalam Perspektif Islam*. Bandung: PT Pustaka Setia. 2002.
- Kasmir. *Pengantar Manajemen Keuangan*. Jakarta: Kencana. 2010.
- Martinawati, Rima. Selaku Guru SD Fatma Kenangga. Wawancara pada tanggal 18 Febuari 2019
- Muhammad. *Prinsip-prinsip Ekonomi Islam*. Yogjakarta: Graha Ilmu. 2017.
- Mulyasa. *Manajemen Berbasis Sekolah*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya. 2007.
- Mulyasa. *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya. 2006.
- Nasrudin, Endin. *Psikologi Manajemen*. Bandung: CV Pustaka Setia. 2010.
- Nurhalim, Andri. *Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Pengelolaan Dana Program Kelas SDIT Iqra 2 Kota Bengkulu*. Skripsi. Ekonomi Syariah. Institut Agama Islam Negeri Bengkulu. 2016.
- Olaoye J.B. *Yang berjudul "Effective Financial Management as a Remedy for Failure of Co-Operative Societies in Nigeria: A Study of Success CoOperative Multi-Purpose Society (CMS) Ltd. Rugipo, OWO"*, volume 4 Issue 3, March, 2016
- Rohiat. *Manajemen Sekolah-Teori Dasar dan Praktik*. Bandung: PT Refika Aditama. 2008.
- Sudrajat, Akhmad . *Konsep Dasar Manajemen Keuangan Sekolah*, dikutip dari <http://akhamadsudrajad.wordpress.com/2010/01/18/konsep-dasar-manajemen-keuangan-sekolah/>, pada hari kamis, tanggal 23 Oktober 2018, pukul 09.36 WIB
- Tanjung , Hendri, Didin Hafinuddin. *Manajemen pemasaran syariah*. Jakarta: Gema Insani. 2003.
- Tanjung , Hendri, Didin Hafinuddin. *Manajemen Syariah Dalam Praktik*. Jakarta: Gema Insani. 2003.
- Yusuf, Qardhawi. *Norma dan Etika Ekonomi Islam*. Jakarta: Gema Insani Press. 2003.



INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN)  
BENGKULU  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Alamat : Jl. Raden Fatah Pagar Dewa Bengkulu, Telp. (0736) 51171, 51172, 51276 Fax. (0736) 51171

BUKTI MENGHADIRI SEMINAR PROPOSAL

Nama : NANDA ALFIAN SIMURAT  
Nim : 1516130032  
Jurusan/ Prodi : FEBI / EKIS

No	Hari/ Tanggal	Nama Mahasiswa	Judul Proposal	Nama Penguji	Tanda Tangan Penguji
1.	Rabu, 18 APRIL 2018	DITA SARI WAHYUNI	PENGARUH POTONGAN HARGA TERHADAP KEPULTASAN PEMBELIAN PADA TOKO RABANI KOTA BENGKULU	1. ANDAN SUWARTO, MA 2. YOSY ARISANDY, MA	
2.	Rabu, 18 APRIL 2018	AGUSTAWAN	Pengaruh Tingkat Religiusitas Masyarakat Terhadap Lingkungannya Pemahaman Barang-gula di Desa Perumahan ke-hari-tata-rt-010-kel-01	1. Andang Susanto, Ph.D 2. Yuniada Per Eryanti, MA	
3.	Kamis, 19 APRIL 2018	Yuni Nolda Putri	Pengaruh pengetahuan masyarakat tentang besekris terhadap pertumbuhan baru muamalat	1. Dra. Fatmahan Yuni, MA 2. Rini Elvira, MSI	
4.	Kamis, 19 APRIL 2018	Evi Jasyanti	Minor masyarakat Pada cakupan LB Gerakan BPRS Bengkulu	1. Drs. H. Spaktoni, MA 2. Yosy Arisandi, MA	
5.	Rabu, 25 April 2018	Febriyanti Hidayanti	Respon usaha kecil Pada Pembinaan modal kecil jadi Perbankan Syariah (studi kasus di wilayah Pangasinan, Kalimantan Barat)	1. Drs. H. HAI RUDDIN, MA 2. Yuniada Per Eryanti, MA	
6.	Rabu, 25 April 2018	Septa Dasma Gumay	Pelaksanaan Program Portal Sistem IAIN Bkt dalam meningkatkan kualitas Pelayanan Akademik FEBI	1. ANDANG SUWARTO, Ph.D 2. YOSY ARISANDY, MA	
7.	Rabu, 25 April 2018	Dedo Adepty	Praktik jual beli dan Penetapan harga kean saat di pasar mata uang tinjauan dari ekonomi Islam	1. Drs. Nuswi Haki, MA 2. Nida Susriwati, MA	
8.	Kamis, 26 April 2018	Melany Setiyo Ningrum	Faktor penghambat usaha Strate poli di kel Bukit Ayu	1. Dra. Fatmahan Yuni, MA 2. Kharran E. Warabun, MA	

Mengetahui,  
Kajur Ekonomi Islam

Des Isngini, MA

NIP 197412022006042001



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
 INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI BENGKULU  
 FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
 Jalan Raden Fatah Pagar Dewa Bengkulu  
 Telepon (0736) 51171, 51172, 51175 Fax. (0736) 51171

I. IDENTITAS MAHASISWA

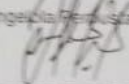
NAMA : NANDA ALFIAN SINURAT  
 NIM : IS16130032  
 PRODI : EKONOMI SYARIAH  
 SEMESTER : 7 (TUJUH)

JUDUL YANG DIAJUKAN

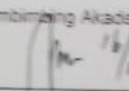
1. Strategi Manajemen Jasa Perbankan Bab Rata I. BBS Fm IAIN Bengkulu
2. Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan (Studi<sup>case</sup> di SD Fatma Kerangka Kota Bengkulu)

II. PROSES KONSULTASI

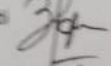
- a. Konsultasi dengan Pengelola Perpustakaan Fakultas  
 Catatan No. 1 → Gak ada yg memutar

Pengelola Perpustakaan  
  
 15/10/18

- b. Konsultasi dengan Pembimbing Akademik  
 Catatan Setya Mj Jabil no 2

Pembimbing Akademik  
  
 16/10/18

- c. Konsultasi dengan Kaprodi  
 Catatan Manajemen keuangan apa yg anda maksud? masalah intinya apa?

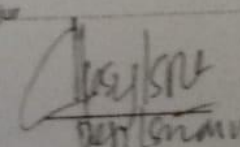
Kaprodi  
  
 Ben Sa'udhyan, m

III. JUDUL YANG DIUSULKAN


Setelah konsultasi dengan Pengelola Perpustakaan, Pembimbing Akademik dan Kaprodi, judul yang diusulkan adalah: Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan (Studi<sup>case</sup> di SD Fatma kerangka kota Bengkulu)

Bengkulu, 17 October 2018

Mengetahui

Kajur  
  
 Dep. IAIN

Mahasiswa

  
 NANDA ALFIAN SINURAT

Small S Logo

# PLAGIARISM SCAN REPORT

Words	15	Date	December 18, 2018
Characters	98	Exclude Url	

Plagiarism	Unique	Plagiarized Sentences	Unique Sentences
------------	--------	-----------------------	------------------

Link(s) Checked For Plagiarism

Tinjauan ekonomi islam terhadap manajemen keuangan (studi kasus di sd fatma kenanga kota bengkulu)





INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN)  
BENGKULU  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Alamat : Jl. Raden Fatah Pagar Dewa Bengkulu Tlp. (0736) 51171, 51172, 51276 Fax. (0736) 51171

DAFTAR HADIR SEMINAR PROPOSAL MAHASISWA

Hari/Tanggal : Kamis, 08 November 2018  
Nama Mahasiswa : NANDA ALFIAN SIMURAT  
NIM : 1516130032  
Jurusan / Prodi : EKONOMI ISLAM / EKONOMI SYARIAH

JUDUL PROPOSAL	TANDATANGAN MAHASISWA	NAMA PENYEMINAR	TANDA TANGAN PENYEMINAR
Tinjauan Ekonomi Islam Terdapat Manajemen keuangan (Studi kasus Di SD Fatma keranga kota Bengkulu)		1. Dr. Asnaini, MA	
		2. Yetti Afenda, M.Ak 2	

Mengetahui,  
Dekan Fak. Ekonomi Dan Bisnis Islam

Dr. ASNAINI, MA  
NIP. 19730412 199803 2 003

## HALAMAN PENGESAHAN

Proposal Skripsi yang berjudul "Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan (Studi Kasus di Fatma Kenanga Kota Bengkulu)" yang disusun oleh :

Nama : Nanda Alfian Sinurat  
Nim : 1516130032  
Prodi : Ekonomi Syariah

Telah diseminarkan pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Bengkulu pada:

Hari : Kamis

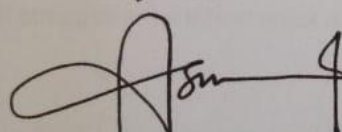
Tanggal : 8 November 2018

dan telah diperbaiki sesuai saran-saran tim penyeminat. Oleh karenanya sudah dapat diusulkan kepada Jurusan untuk ditunjuk Tim Pembimbing Skripsi.

Tim Penyeminat

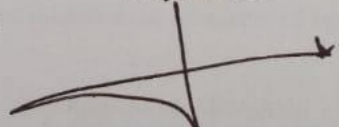
Bengkulu, 4 Desember 2018  
26 Rabiul Awal 1440 H

Penyeminat I



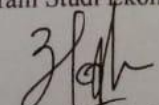
Dr. Asnaini, MA  
NIP. 19730412 199803 2 003

Penyeminat II



Yetti Afrida Indra, M.Ak  
NIDN. 0214048401

Mengetahui,  
Ketua Program Studi Ekonomi Syariah



Eka Sriwahyuni, MM  
NIP19770509 200801 2 014



**SURAT PENUNJUKAN**

Nomor : 2239/In.11/F.IV/PP.00.9/12/2018

Dalam rangka penyelesaian akhir studi mahasiswa maka Dekan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Bengkulu dengan ini menunjuk Dosen :

- 1. N A M A : Dr. Asnaini, MA  
 NIP. : 197304121998032003  
 Tugas : Pembimbing I
- 2. N A M A : Yetti Afrida Indra, M.Ak  
 NIDN : 0214048401  
 Tugas : Pembimbing II

Untuk membimbing, mengarahkan, dan mempersiapkan hal-hal yang berkaitan dengan penyusunan draft skripsi, kegiatan penelitian sampai persiapan ujian munaqasyah bagi mahasiswa yang namanya tertera di bawah ini :

N A M A : Nanda Alifia Sitiat  
 NIM : 1516130032  
 JURUSAN : Ekonomi Islam

Judul Skripsi : **TINJAUAN EKONOMI ISLAM TERHADAP MANAJEMEN KEUANGAN (Studi Kasus di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu).**

Demikian surat penunjukan ini dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Bengkulu  
 Pada Tanggal : 05 Desember 2018  
 Dekan.

Dr. Asnaini, MA  
 NIP. 197304121998032003

- Tembusan :
- 1. Wakil Rektor I
  - 2. Dosen yang bersangkutan
  - 3. Mahasiswa yang bersangkutan
  - 4. Arsip.



## PEDOMAN WAWANCARA

Judul Penelitian : Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan  
(Studi Kasus Di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu)

Peneliti : Nanda Alfian Sinurat

Nim : 1516130032

Jurusan/Prodi : Ekonomi Syari'ah

Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam

---

### A. Identitas Responden

Nama :

Jenis Kelamin :

Agama :

Alamat :

### B. Wawancara Untuk Kepala Sekolah

1. Apakah ada dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
2. Berapa dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
3. Darimana sumber dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?

4. Dipergunakan untuk apa dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
5. Siapakah yang memegang dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
6. Siapakah yang mengelola dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
7. Siapakah yang mengurus dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
8. Siapakah yang melaksanakan dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
9. Siapakah yang mengatur dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
10. Apakah program kerja dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dibagikan perbidang masing-masing?
11. Apakah dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dikelola dengan baik?
12. Apakah dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dijalankan sesuai dengan syari'ah?
13. Apakah dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dijalankan sesuai dengan prinsip ekonomi Islam yang terdapat pada prinsip amanah?
14. Apakah dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dijalankan sesuai dengan prinsip ekonomi Islam yang terdapat pada prinsip Profesional?

15. Apakah dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dijalankan sesuai dengan prinsip ekonomi Islam yang terdapat pada prinsip kejujuran?
16. Apakah dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dijalankan sesuai dengan prinsip ekonomi Islam yang terdapat pada prinsip kebenaran?

**C. Wawancara Untuk Wakil Kepala Sekolah**

1. Apakah ada dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
2. Berapa dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
3. Darimana sumber dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
4. Dipergunakan untuk apa dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
5. Siapakah yang memegang dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
6. Siapakah yang mengelola dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
7. Siapakah yang mengurus dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
8. Siapakah yang melaksanakan dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?

9. Siapakah yang mengatur dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
10. Apakah dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dikelola dengan baik?
11. Apakah dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dijalankan sesuai dengan syari'ah?

**D. Wawancara Untuk Bendahara**

1. Apakah ada dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
2. Berapa dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
3. Darimana sumber dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
4. Dipergunakan untuk apa dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
5. Siapakah yang memegang dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
6. Siapakah yang mengelola dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
7. Siapakah yang mengurus dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?

8. Siapakah yang melaksanakan dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
9. Siapakah yang mengatur dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
10. Apakah program kerja dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dibagikan perbidang masing-masing?
11. Apakah dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dikelola dengan baik?
12. Apakah dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dijalankan sesuai dengan syari'ah?
13. Apakah dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dijalankan sesuai dengan prinsip ekonomi Islam yang terdapat pada prinsip amanah?
14. Apakah dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dijalankan sesuai dengan prinsip ekonomi Islam yang terdapat pada prinsip Profesional?
15. Apakah dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dijalankan sesuai dengan prinsip ekonomi Islam yang terdapat pada prinsip kejujuran?
16. Apakah dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dijalankan sesuai dengan prinsip ekonomi Islam yang terdapat pada prinsip kebenaran?

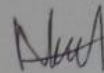
#### **E. Wawancara Untuk Bendahara**

1. Apakah ada dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
2. Berapa dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?



3. Darimana sumber dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
4. Dipergunakan untuk apa dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
5. Siapakah yang memegang dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
6. Siapakah yang mengelola dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
7. Siapakah yang mengurus dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
8. Siapakah yang melaksanakan dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
9. Siapakah yang mengatur dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah tahun 2017/2018?
10. Apakah program kerja dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dibagikan perbidang masing-masing?
11. Apakah dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dikelola dengan baik?
12. Apakah dana anggaran pendapatan dan belanja sekolah dijalankan sesuai dengan syari'ah?

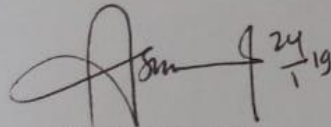
Bengkulu, Januari 2019  
Penulis



Nanda Alfian Sinurat  
NIM. 1516130032

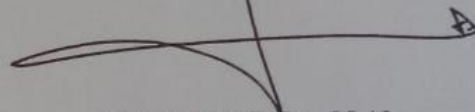
Mengetahui

Pembimbing I



Dr. Asnaini, MA  
NIP. 19730412 199803 2 003

Pembimbing II



Yetti Afrida Indra, M.Ak  
NIDN. 0214048401



PEMERINTAH KOTA BENGKULU  
**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**  
Jalan Melur No. 01 Nusa Indah Telp. (0736) 21801  
**BENGKULU**

**REKOMENDASI PENELITIAN**

Nomor : 070/211 /B.Kesbangpol/2019

- Dasar : Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 64 Tahun 2011 tentang Pedoman Penerbitan Rekomendasi Penelitian
- Memperhatikan : Surat dari Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Bengkulu Nomor : 0100/In.11/F.IV/PP.00.9/01/2019 tanggal 29 Januari 2019 perihal Izin Penelitian

**DENGAN INI MENYATAKAN BAHWA**

Nama/ NIM : NANDA ALFIAN SINURAT / 1516130032  
Pekerjaan : Mahasiswa  
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam  
Judul Penelitian : Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan (Studi Kasus di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu)  
Daerah Penelitian : SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu  
Waktu Penelitian : 01 Februari 2019 s.d 01 April 2019  
Penanggung Jawab : Dekan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam IAIN Bengkulu

- Dengan Ketentuan :
1. Tidak dibenarkan mengadakan kegiatan yang tidak sesuai dengan penelitian yang dimaksud.
  2. Harus mentaati peraturan perundang-undangan yang berlaku serta mengindahkan adat istiadat setempat.
  3. Apabila masa berlaku Rekomendasi Penelitian ini sudah berakhir, sedangkan pelaksanaan belum selesai maka yang bersangkutan harus mengajukan surat perpanjangan Rekomendasi Penelitian.
  4. Surat Rekomendasi Penelitian ini akan dicabut kembali dan dinyatakan tidak berlaku apabila ternyata pemegang surat ini tidak mentaati ketentuan seperti tersebut diatas.

Demikianlah Rekomendasi Penelitian ini dikeluarkan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Bengkulu  
Pada tanggal : 31 Januari 2019

a.n. WALIKOTA BENGKULU

Kepala Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik  
Kota Bengkulu

**ALI ARMADA, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19611016 198608 1 001





**YAYASAN FATMA AL ISLAMI**  
**SEKOLAH PENDIDIKAN KARAKTER**  
**SEKOLAH DASAR FATMA KENANGA**  
Jl. Flamboyan 23 Skip Ujung No. 49 Kota Bengkulu  
Email : sdfatmakenanga@gmail.com



**SURAT KETERANGAN**  
NOMOR: 023/SD-FK/BKL/IV/2019

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Amnalia Agustiina, S.Pi.  
Jabatan : Kepala Sekolah Dasar Fatma Kenanga  
NIPY : 1. 0212.0001  
Alamat sekolah : Jl. Flamboyan 23 NO. 49 Skip Ujung Kota Bengkulu

Dengan ini menerangkan bahwa:

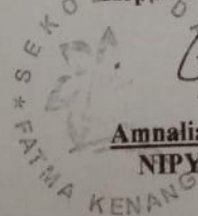
Nama : Nanda Alfian Sinurat  
NPM : 1516130032  
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam, IAIN Bengkulu

Telah selesai melakukan Penelitian tentang **Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu** yang dilaksanakan pada tanggal 01 Februari s.d 01 April 2019 di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu.

Demikianlah surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya dan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Bengkulu, 15 April 2019

Kepala SD Fatma Kenanga



*Amnalia*  
**Amnalia Agustina, S. Pi.**  
NIPY. 1.0212-0001

	Tunjangan Jabatan								
	- Kepala sekolah	13	bulan	Rp 250,000	Rp 3,250,000	Rp 3,250,000	Rp 3,250,000	Rp 3,250,000	Rp 3,250,000
	- wakil kepala sekolah	13	bulan	Rp 100,000	Rp 1,300,000	Rp 1,300,000	Rp 1,300,000	Rp 1,300,000	Rp 1,300,000
	Tunjangan harian (5 guru*13)@30.000/hari	13	bulan	Rp 660,000	Rp 42,900,000	Rp 42,900,000	Rp 42,900,000	Rp 42,900,000	Rp 42,900,000
	Tunjangan harian (5 guru*6)@20.000/hari	6	bulan	Rp 440,000	Rp 13,200,000	Rp 13,200,000	Rp 13,200,000	Rp 13,200,000	Rp 13,200,000
	Tunjangan harian (6 guru*7)@20.000/hari	7	bulan	Rp 440,000	Rp 18,480,000	Rp 18,480,000	Rp 18,480,000	Rp 18,480,000	Rp 18,480,000
	Tunjangan komunikasi								
	- Kepala sekolah	13	bulan	Rp 100,000	Rp 1,300,000	Rp 1,300,000	Rp 1,300,000	Rp 1,300,000	Rp 1,300,000
	- wakil kepala sekolah	13	bulan	Rp 50,000	Rp 650,000	Rp 650,000	Rp 650,000	Rp 650,000	Rp 650,000
	- Guru	13	bulan	Rp 40,000	Rp 2,080,000	Rp 2,080,000	Rp 2,080,000	Rp 2,080,000	Rp 2,080,000
	Gaji Satpam	13	bulan	Rp 300,000	Rp 3,900,000	Rp 3,900,000	Rp 3,900,000	Rp 3,900,000	Rp 3,900,000
	Gaji tenaga kebersihan	13	bulan	Rp 750,000	Rp 9,750,000	Rp 9,750,000	Rp 9,750,000	Rp 9,750,000	Rp 9,750,000
	Gaji penjaga sekolah	13	bulan	Rp 200,000	Rp 2,600,000	Rp 2,600,000	Rp 2,600,000	Rp 2,600,000	Rp 2,600,000
	Gaji Guru Tahfidz	13	bulan	Rp 600,000	Rp 7,800,000	Rp 7,800,000	Rp 7,800,000	Rp 7,800,000	Rp 7,800,000
	Gaji guru olahraga	12	bulan	Rp 400,000	Rp 4,800,000	Rp 4,800,000	Rp 4,800,000	Rp 4,800,000	Rp 4,800,000
	JUMLAH				Rp 181,465,000	Rp 181,465,000	Rp 181,465,000	Rp 181,465,000	Rp 181,465,000
30. Dana Lain-lain					Rp 10,000,000	Rp 10,000,000	Rp 10,000,000	Rp 10,000,000	Rp 10,000,000
	TOTAL PENGELUARAN				Rp 377,216,600	Rp 377,216,600	Rp 377,216,600	Rp 377,216,600	Rp 377,216,600
	SISA				Rp 11,793,400	Rp 11,793,400	Rp 11,793,400	Rp 11,793,400	Rp 11,793,400

	Sunlight	20	buah/tahun	Rp	17,500	Rp	350,000	Rp	350,000
	Wipol	15	buah/tahun	Rp	15,000	Rp	225,000	Rp	225,000
	Pewangi /ruangan	36	buah/tahun	Rp	15,000	Rp	540,000	Rp	540,000
	Pembersih lantai	15	buah/tahun	Rp	15,000	Rp	225,000	Rp	225,000
	Kanebo	6	buah/tahun	Rp	20,000	Rp	120,000	Rp	120,000
	Sikat kamar mandi	6	buah/tahun	Rp	20,000	Rp	120,000	Rp	120,000
	<b>070103 Pembayaran Rekening Listrik</b>								
	Belanja Listrik	12	bulan	Rp	300,000	Rp	3,600,000	Rp	3,600,000
	Pembayaran Internet								
	Internet wifi	12	bulan	Rp	150,000	Rp	1,800,000	Rp	1,800,000
	<b>070104 Pembayaran Retribusi Keamanan dan Sampah</b>								
	Biaya Retribusi Sampah	12	bulan	Rp	50,000	Rp	600,000	Rp	600,000
	<b>070201 Asuransi Kesehatan</b>								
	Asuransi kesehatan 5 orang guru	13	bulan	Rp	70,000	Rp	4,550,000	Rp	4,550,000
	Asuransi kesehatan 6 orang guru	6	bulan	Rp	70,000	Rp	2,520,000	Rp	2,520,000
	<b>070202 Bea Materai, Administrasi Barang</b>								
	Biaya Administrasi CMS & Virtual Account Muamalat	13	kegiatan/tahun	Rp	100,000	Rp	1,300,000	Rp	1,300,000
	<b>JUMLAH</b>						<b>Rp 18,974,000</b>	<b>Rp 18,974,000</b>	
	<b>0801.01 Penyusunan Soal Ulangan Harian</b>								
	Pengandaan Soal Kelas 3 x 5.000 x 20 siswa	2	Kegiatan/tahun	Rp	5,000	Rp	200,000	Rp	200,000
	Pengandaan Soal Kelas 2 x 5.000 x 14 siswa	2	Kegiatan/tahun	Rp	5,000	Rp	140,000	Rp	140,000
	Pengandaan Soal Kelas 3 x 5.000 x 14 siswa	2	Kegiatan/tahun	Rp	5,000	Rp	160,000	Rp	160,000
	<b>080102 Penyusunan Soal Ulangan Tengah Semester</b>								
	Pengandaan Soal Kelas 1 x 5.000 x 20 siswa	2	Kegiatan/tahun	Rp	5,000	Rp	200,000	Rp	200,000
	Pengandaan Soal Kelas 2 x 5.000 x 14 siswa	2	Kegiatan/tahun	Rp	5,000	Rp	140,000	Rp	140,000
	Pengandaan Soal Kelas 3 x 5.000 x 14 siswa	2	Kegiatan/tahun	Rp	5,000	Rp	140,000	Rp	140,000
	<b>0825246 Penyusunan Soal Ulangan Akhir Semester Semester</b>								
	Pengandaan Soal Kelas 1 x 5.000 x 20 siswa	1	Kegiatan/tahun	Rp	5,000	Rp	75,000	Rp	75,000
	Pengandaan Soal Kelas 2 x 5.000 x 14 siswa	1	Kegiatan/tahun	Rp	5,000	Rp	80,000	Rp	80,000
	Pengandaan Soal Kelas 3 x 5.000 x 14 siswa	1	Kegiatan/tahun	Rp	5,000	Rp	80,000	Rp	80,000
	<b>JUMLAH</b>						<b>Rp 1,215,000</b>	<b>Rp 1,215,000</b>	
	<b>5. Gaji Pegawai</b>								
	Gaji pokok (5 guru*13 bulan)	65	bulan	Rp	525,000	Rp	34,125,000	Rp	34,125,000
	Gaji pokok (5 guru*6 bulan)	30	bulan	Rp	420,000	Rp	12,600,000	Rp	12,600,000
	Gaji pokok (6 guru*7 bulan)	42	bulan	Rp	525,000	Rp	22,050,000	Rp	22,050,000
	Tunjangan masa kerja (2 tahun) 1 guru *8 bulan	8	bulan	Rp	150,000	Rp	1,200,000	Rp	1,200,000
	Tunjangan masa kerja (4 tahun) 2 guru *13 bulan	26	bulan	Rp	300,000	Rp	7,800,000	Rp	7,800,000
	Tunjangan masa kerja (2 tahun) 1 guru *6 bulan	6	bulan	Rp	150,000	Rp	900,000	Rp	900,000
	Tunjangan masa kerja (6 tahun) 1 guru *4 bulan	4	bulan	Rp	200,000	Rp	800,000	Rp	800,000



		1	Kegiatan/tahun	Rp.	% 000,000	Rp.	3,000,000	Rp.	3,000,000	
06 Pengembangan Standar Pengelolaan	Finishing gedung sekolah	1	kegiatan/tahun	Rp.	100,000	Rp.	100,000	Rp.	100,000	
		2	kegiatan/tahun	Rp.	100,000	Rp.	100,000	Rp.	100,000	
		3	kegiatan/tahun	Rp.	30,000	Rp.	90,000	Rp.	90,000	
		1	kegiatan/tahun	Rp.	750,000	Rp.	750,000	Rp.	750,000	
		1	kegiatan/tahun	Rp.	2,000,000	Rp.	2,000,000	Rp.	2,000,000	
		2	kegiatan/tahun	Rp.	300,000	Rp.	600,000	Rp.	600,000	
		<b>JUMLAH</b>						<b>Rp. 39,585,000</b>		<b>Rp. 39,585,000</b>
		060201 Pelaksanaan Supervisi Administrasi Tata Usaha								
		060202 Pelaksanaan Monitoring Keuangan								
		<b>JUMLAH</b>						<b>Rp. 1,200,000</b>		<b>Rp. 1,200,000</b>
07 Pengembangan Standar Pembiayaan	0601 Penilaian Dampak Rencana Perbaikan Mutu Sekolah	3	kegiatan/tahun	Rp.	100,000	Rp.	300,000	Rp.	300,000	
		<b>JUMLAH</b>					<b>Rp. 1,500,000</b>		<b>Rp. 1,500,000</b>	
		070101 Pengadaan Alat RT Sekolah								
		2	buah/tahun	Rp.	100,000	Rp.	200,000	Rp.	200,000	
		20	buah/tahun	Rp.	9,000	Rp.	180,000	Rp.	180,000	
		2	lusin/tahun	Rp.	18,000	Rp.	36,000	Rp.	36,000	
		2	buah/tahun	Rp.	30,000	Rp.	60,000	Rp.	60,000	
		2	buah/tahun	Rp.	26,000	Rp.	52,000	Rp.	52,000	
		12	buah/tahun	Rp.	12,000	Rp.	144,000	Rp.	144,000	
		1	buah/tahun	Rp.	60,000	Rp.	60,000	Rp.	60,000	
2	buah/tahun	Rp.	15,000	Rp.	30,000	Rp.	30,000			
1	lusin/tahun	Rp.	18,000	Rp.	18,000	Rp.	18,000			
2	buah/tahun	Rp.	13,000	Rp.	26,000	Rp.	26,000			
<b>JUMLAH</b>										
070102 Pengadaan Alat Kebersihan										
Alat Kebersihan Lingkungan Sekolah										
6	buah/tahun	Rp.	46,000	Rp.	276,000	Rp.	276,000	Rp.	276,000	
4	buah/tahun	Rp.	15,000	Rp.	60,000	Rp.	60,000	Rp.	60,000	
3	buah/tahun	Rp.	17,000	Rp.	51,000	Rp.	51,000	Rp.	51,000	
4	buah/tahun	Rp.	15,000	Rp.	60,000	Rp.	60,000	Rp.	60,000	
10	buah/tahun	Rp.	25,000	Rp.	250,000	Rp.	250,000	Rp.	250,000	
4	buah/tahun	Rp.	25,000	Rp.	100,000	Rp.	100,000	Rp.	100,000	
4	buah/tahun	Rp.	105,000	Rp.	420,000	Rp.	420,000	Rp.	420,000	
6	buah/tahun	Rp.	8,500	Rp.	51,000	Rp.	51,000	Rp.	51,000	
4	buah/tahun	Rp.	16,000	Rp.	64,000	Rp.	64,000	Rp.	64,000	
4	buah/tahun	Rp.	65,000	Rp.	260,000	Rp.	260,000	Rp.	260,000	
1	buah/tahun	Rp.	20,000	Rp.	20,000	Rp.	20,000	Rp.	20,000	
1	buah/tahun	Rp.	6,000	Rp.	6,000	Rp.	6,000	Rp.	6,000	
36	buah/tahun	Rp.	15,000	Rp.	540,000	Rp.	540,000	Rp.	540,000	
Sabun cucit tangan										







Alat ukur tinggi badan		Rp		Rp		Rp		Rp	
Kasa	1	kegiatan/tahun	Rp	75.000	Rp	75.000	Rp	75.000	Rp
Betadin	2	kegiatan/tahun	Rp	15.000	Rp	30.000	Rp	30.000	Rp
Handplast	2	kegiatan/tahun	Rp	35.000	Rp	70.000	Rp	70.000	Rp
Sprei dan sarung bantal	1	kegiatan/tahun	Rp	45.000	Rp	90.000	Rp	90.000	Rp
Gorden	1	kegiatan/tahun	Rp	300.000	Rp	300.000	Rp	300.000	Rp
Alkohol	2	kegiatan/tahun	Rp	250.000	Rp	250.000	Rp	250.000	Rp
<b>JUMLAH</b>			Rp	15.000	Rp	30.000	Rp	30.000	Rp
			Rp		Rp	22.155.000	Rp	22.155.000	Rp
<b>030101 Pengadaan Sarana Penujangan Kegiatan Belajar Mengajar (ATK KBM)</b>									
Buku hafalan doa	50	buah/tahun	Rp	20.000	Rp	1.000.000	Rp	1.000.000	Rp
Buku Tahsin	50	buah/tahun	Rp	15.000	Rp	750.000	Rp	750.000	Rp
Buku evaluasi ibadah	50	buah/tahun	Rp	25.000	Rp	1.250.000	Rp	1.250.000	Rp
Cetak kartu SPP dan plastiknya	50	buah/tahun	Rp	7.000	Rp	350.000	Rp	350.000	Rp
Buku tabung	50	buah/tahun	Rp	7.000	Rp	350.000	Rp	350.000	Rp
Crayon	8	buah/tahun	Rp	70.000	Rp	560.000	Rp	560.000	Rp
Pensil warna	8	buah/tahun	Rp	60.000	Rp	480.000	Rp	480.000	Rp
Gunting	20	buah/tahun	Rp	5.000	Rp	100.000	Rp	100.000	Rp
Peruncing	8	buah/tahun	Rp	5.000	Rp	40.000	Rp	40.000	Rp
Sikat gigi	90	buah/tahun	Rp	5.000	Rp	450.000	Rp	450.000	Rp
Pasta gigi	50	buah/tahun	Rp	10.000	Rp	500.000	Rp	500.000	Rp
Pas Photo	20	buah/tahun	Rp	20.000	Rp	400.000	Rp	400.000	Rp
Penghapus papan tulis	6	buah/tahun	Rp	6.000	Rp	36.000	Rp	36.000	Rp
Alat laminating	1	buah/tahun	Rp	250.000	Rp	250.000	Rp	250.000	Rp
Kertas F4	20	rim/tahun	Rp	31.000	Rp	620.000	Rp	620.000	Rp
Kertas A4	10	rim/tahun	Rp	29.000	Rp	290.000	Rp	290.000	Rp
Spidol snowman Hitam	5	pack/tahun	Rp	65.000	Rp	325.000	Rp	325.000	Rp
Pena snowman Merah	8	pack/tahun	Rp	25.000	Rp	200.000	Rp	200.000	Rp
Pena tizo batik	4	pack/tahun	Rp	35.000	Rp	140.000	Rp	140.000	Rp
Buku Besar	2	pack/tahun	Rp	15.000	Rp	30.000	Rp	30.000	Rp
Map Kertas	8	pack/tahun	Rp	50.000	Rp	400.000	Rp	400.000	Rp
Gunting Kertas	8	pack/tahun	Rp	25.000	Rp	200.000	Rp	200.000	Rp
Lem Kertas	5	buah/tahun	Rp	15.000	Rp	75.000	Rp	75.000	Rp
Stapler	4	buah/tahun	Rp	5.000	Rp	20.000	Rp	20.000	Rp
Stapler besar	1	buah/tahun	Rp	25.000	Rp	25.000	Rp	25.000	Rp
Buku tulis	6	Pack/tahun	Rp	18.000	Rp	108.000	Rp	108.000	Rp
Pensil	2	Pack/tahun	Rp	35.000	Rp	70.000	Rp	70.000	Rp
Isolasi Bening	2	Pack/tahun	Rp	30.000	Rp	60.000	Rp	60.000	Rp
Isolasi Hitam	3	Pack/tahun	Rp	15.000	Rp	45.000	Rp	45.000	Rp
Isi tinta Spidol	2	Pack/tahun	Rp	120.000	Rp	240.000	Rp	240.000	Rp

03 Pengembangan Standar Proses

0301 Penyediaan

RENCANA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKOLAH  
 DANA BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH (BOS)  
 TAHUN ANGGARAN 2017/2018

Nama Sekolah  
 Desa/Kec  
 Kab/Kota  
 Propinsi  
 Sumber Dana

: SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu  
 : Kebun Kenanga/Ratu Agung  
 : Bengkulu  
 : Bengkulu  
 : Orangtua siswa, BOS, BOP, dan (Rp 390.000.000)

Program	Sub Program	Uraian Kegiatan dan Realisasi	Volume	Satuan	Harga Satuan	Anggaran	Realisasi
1	2	3	4	5		6	6
01 Pengembangan Kompetensi Lulusan	0101 Pencapaian Akademis Peserta Didik						
02 Pengembangan Standar Isi	0201 Relevansi dan Kesesuaian Kurikulum						
		020101 Penyusunan Pembagian Tugas Guru dan Jadwal Pelajaran	2	kegiatan	Rp 25,000	Rp 500,000	Rp 500,000
		Konsumsi Penyusunan Pembagian Tugas Guru dan Jadwal Pelajaran					
		020102 Penyusunan Program Tahunan	2	kegiatan	Rp 50,000	Rp 1,000,000	Rp 1,000,000
		Konsumsi koordinasi semester dengan yayasan					
		Konsumsi Kegiatan Penyusunan Program Tahunan	2	hari/tahun	Rp 25,000	Rp 500,000	Rp 500,000
		020103 Pelaksanaan Ekstrakurikuler Pramuka					
		Transport pelatih	10	kegiatan/tahun	Rp 400,000	Rp 4,000,000	Rp 4,000,000
		020104 Program Penujangan Kelas					
		MOS	1	event/tahun	Rp 500,000	Rp 500,000	Rp 500,000
		POMG	8	event/tahun	Rp 350,000	Rp 2,800,000	Rp 2,800,000
		Maulid Nabi	1	event/tahun	Rp 300,000	Rp 300,000	Rp 300,000
		Hari Kemerdekaan	1	event/tahun	Rp 500,000	Rp 500,000	Rp 500,000
		Muharram	1	event/tahun	Rp 500,000	Rp 500,000	Rp 500,000
		Puncak tema (4 kelas)	8	event/tahun	Rp 800,000	Rp 6,400,000	Rp 6,400,000
		Home visit (4 kelas)	1	event/tahun	Rp 200,000	Rp 800,000	Rp 800,000
		Event Promosi/pameran	1	event/tahun	Rp 1,000,000	Rp 1,000,000	Rp 1,000,000
		Perubahan tema 4 kelas	8	event/tahun	Rp 40,000	Rp 1,360,000	Rp 1,360,000
		Ramadhan student camp	1	event/tahun	Rp 750,000	Rp 750,000	Rp 750,000
		020105 Pelaksanaan UKS					
		Termometer	1	kegiatan/tahun	Rp 100,000	Rp 100,000	Rp 100,000
		Kotak P3K	1	kegiatan/tahun	Rp 110,000	Rp 250,000	Rp 250,000
		Pembelian Obat-obatan Sekolah					
		Minyak kayu putih	2	kegiatan/tahun	Rp 35,000	Rp 70,000	Rp 70,000
		Minyak burbut	2	kegiatan/tahun	Rp 20,000	Rp 40,000	Rp 40,000
		Kapas	2	kegiatan/tahun	Rp 10,000	Rp 20,000	Rp 20,000



1. Wawancara dengan Ibu Amnalia Agustina, S.Pi selaku Kepala Sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu.



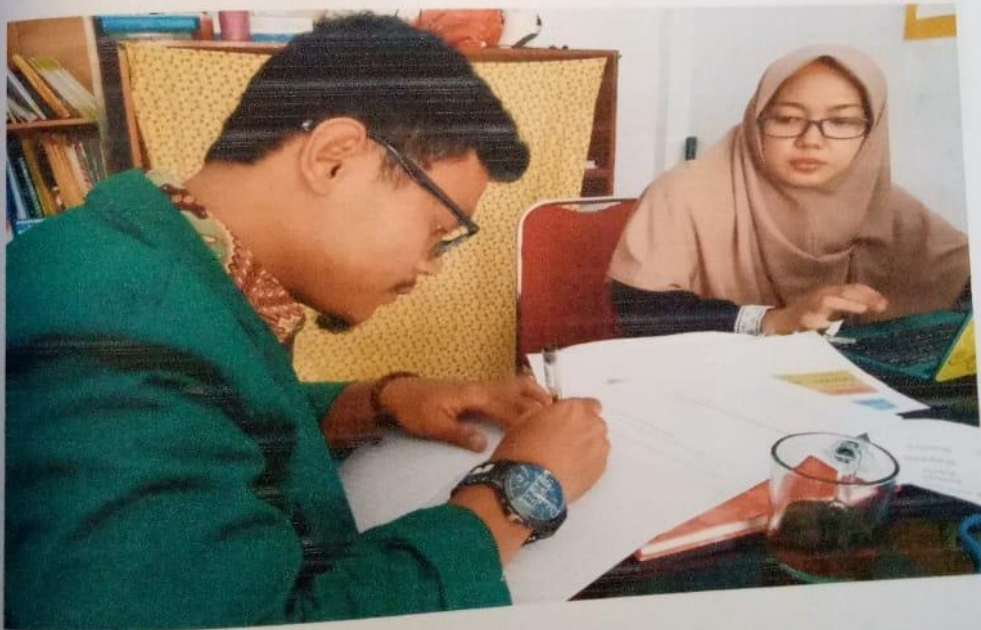
2. Wawancara dengan Ibu Anita Juniati, S.Si selaku Wakil Kepala Sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu.



3. Wawancara dengan Ibu Dwi Husnul Chothimah, S.Pd selaku Bendahara di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu.



4. Wawancara dengan Rima Martinawati, S.Pd selaku Guru Sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu.



5. Wawancara dengan Ibu Fita Angraini, S.Pd selaku Guru Sekolah di SD Fatma Kenanga Kota Bengkulu.





LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa: NANDA ALFIAN SIMURAT Program Studi: Ekonomi Syariah  
 NIM: 156130032 Pembimbing I/II: Yetti Afrida Indra, M.Ak  
 Judul Skripsi: Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan (Studi Kasus SD Fabma keluarga Kota Bengkulu)

No	Hari/Tanggal	Materi Bimbingan	Saran Bimbingan	Prati
6.	4/4/2019	Bar 5	Tambahkan uraian kesimpulan 1 & 2.	
7.	15/4/2019	Acc ke pembimbing 1		

Bengkulu, .....

Mengetahui,  
 Ketua Jurusan .....  
  
 Desi Isnaini, MA  
 NIP. 197412022006042001

Pembimbing I/II  
  
 (Yetti Afrida Indra, M.Ak)  
 NIDN. 0219098901



INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI BENGKULU  
 FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
 Jalan Madani 1 arah Pagar Dewa Bengkulu  
 Telepon (0736) 51171, 51172, 51776 Fax. (0736) 51171

LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : NANDA ALFIAJ SURURAT Program Studi : Ekonomi Syariah  
 NIM : 1516150032 Pembimbing #1 : Yetti Apriada Lubis, M.A.  
 Judul Skripsi : Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Masalah Keuangan  
 (Studi Kasus SD Palma Keluarga Kota Bengkulu)

No	Hari/Tanggal	Materi Bimbingan	Saran Bimbingan	Praf
4.	24 April 2019	Bab 4 Di Rumuskan masalah No 2  Bab 5 kesimpulan  Lanjut ke Pembimbing 1	timbangannya analisis nya dg melampirkan tabel realisasi anggar an.  usulkan sesuai dg pembahasan bab IV	
5.	29 April 2019	BAB 4 dan 5	- dipembahas uralkan sesuai dg traf pertanyaan yg sdh di ajuk  - Bab 5, menyawai kan point pembah.	

Bengkulu, 25 Maret 2019

Mengetahui,  
 Ketua Jurusan .....  
  
 Desiliana, MA  
 NIP. 197412022006042001

Pembimbing #1  
  
 (Yetti Apriada Lubis, M.A.)  
 NIDN. 0214098401



INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI BENGKULU  
 FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
 Jalan Kaderi, Kota Bengkulu  
 Telepon (0736) 51171, 51172, 51776 fax. (0736) 51171

LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : NANDA AFIAN SIMURAT Program Studi : Ekonomi Syariah  
 NIM : 151630032 Pembimbing I/II : Yetti Afrida Indra, M. Ak  
 Judul Skripsi : ~~Analisis~~ Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan  
 (Studi Kasus 50 Fakma Keluarga Kota Bengkulu)

No	Hari/Tanggal	Materi Bimbingan	Saran Bimbingan	Praf
3.	19-3-2019	Bab III Bab IV Bab V	- Penulisan judul gambar dan tabel sesuai dg pedoman skripsi - Penulisan angka yang salah diperbaiki	
			- Kesimpulan ditambahkan lagi secara detail - Pengutipan sesuai dg buku panduan	

Bengkulu, .....

Mengetahui,  
 Ketua Jurusan .....  
  
 Desi Isnaini, MA  
 NIP. 197412022006042001

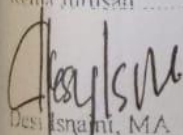
Pembimbing I/II  
  
 (Yetti Afrida Indra, M. Ak  
 NIDN. 0214048401.....)

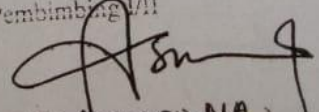
LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa: NANDA ALFIAN.S Program Studi: Ekonomi Syariah  
 NIM: 1516130032 Pembimbing I/II: Dr. Ascarani, MA  
 Judul Skripsi: Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan  
(Studi Kasus SO Fatma Keranga Kota Bengkulu)

No	Hari/Tanggal	Materi Bimbingan	Saran Bimbingan	Prof
4.	Jumat/3/5- 2019	Bab <u>IV</u> h. <del>47</del> 59 - 60	andrisnya dipr- jelas sube alokasinya menurut konsep Islam beginimana	A
5.	Senin/6/5/ 2019	Bab <u>I - V</u>	Acc	A

Bengkulu, .....

Mengetahui,  
 Ketua Jurusan .....  
  
 Desi Isnani, MA  
 NIP. 197412022036042001

Pembimbing I/II  
  
 (Dr. Ascarani, MA)  
 NIP. 197309121990032003





INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI BENGKULU  
 FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
 Jalan Karden 1 mile, Pager Deras Bengkulu  
 Telepon (0736) 51171 51172 51276 Fax (0736) 51171

LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : NANDA ALFIAN SIMURAT Program Studi : Ekonomi Syariah  
 NIM : 1516130032 Pembimbing #1/1 : Yetti Afrida Indra, M.  
 Judul Skripsi : Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan  
 (Studi Kasus SD Palma Kenanga Kota Bengkulu)

No	Hari/Tanggal	Materi Bimbingan	Saran Bimbingan	Praf
1.	26/12/2018	Buat konsep Pedoman Umum Cara Beribaratkan Indikator rumusan Masalah	Daftar Pertanyaan Di bagi Per Indikator	
2.	7/1/2019	Daftar Pertanyaan <del>itu sudah ada kritiknya</del> dengan Tinjauan ekonomi Islam, M.	Mohon Tambah Pertanyaan tentang kritikan dengan Perencana Keuangan terhadap program kerja yang bagaiman yang sudah ada.	

Bengkulu, 26 Desember 2018

Mengetahui,  
 Ketua Jurusan .....

Desi Snainy, MA  
 NIP. 197412022006042001

Pembimbing #1/1

Yetti Afrida Indra, M.Ak  
 NIDN. 0219048401..





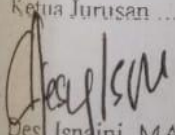
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI BENGKULU  
 FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
 Jalan Raden Fatah Pagar Dewa Bengkulu  
 Telepon (0736) 51171, 51172, 51276 Fax. (0736) 51171

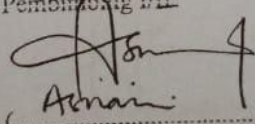
LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : NANDA ALFIAN Salsaf Program Studi : Ekonomi Syariah  
 NIM : 1516130032 Pembimbing I/II : Dr. Isnaini, MA  
 Judul Skripsi : Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan (Studi Kasus SO Fatma Waranga Kota Bengkulu

No	Hari/Tanggal	Materi Bimbingan	Saran Bimbingan	Prat
		RM-tujuan Kegunaan Tamiti	Cara penulisan Ku- tipen diperhatikan jangan banyak teori dlm LBM Teknik penulisan hrf kapital nya fokus pd teori yg ingin dikembangkan	A
2.	Kamis, 24-01-2019	penelitian terdahulu & Teori Metode penelitian	Sumber - Footnote Cara pengutipan & diperhatikan Harus aplikatif & bukan teori perbaiki semi sum yg ada di kelas	A
		performa wawan- ceran	Acc	A

Bengkulu, .....

Mengetahui,  
 Ketua Jurusan .....  
  
 Des Isnaini, MA  
 NIP. 197412022006042001

Pembimbing I/II  
  
 (.....)  
 NIP. 197309121998032003



INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI BENGKULU  
 FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
 Jalan Raden Fatah Pagar Dewa Bengkulu  
 Telepon (0736) 51171 51172 51776 Fax. (0736) 51171

LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : NANDA ALFIAN, S Program Studi : Ekonomi Syariah  
 NIM : 1516130022 Pembimbing I/II : Dr. Asratul, MA  
 Judul Skripsi : Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan  
(Studi Kasus SD Panna Keranga Kota Bengkulu)

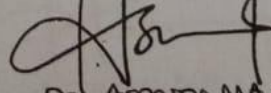
No	Hari/Tanggal	Materi Bimbingan	Saran Bimbingan	Prat
3	Senin, 22 - 04 2019	Bab II	- dikelompokkan ke di Rumusan masalah yang mau diteliti  - Tinjauannya hrs jelas dari teori mana yang mau digunakan	A
			- 2.2.3 Mental, tabel, lingkaran saja, analisis saja Walaupun, buat % - Kasalahan & penye- likan di barisan	A

Bengkulu, .....

Mengetahui,  
 Ketua Jurusan .....

  
 Desi Isnaini, MA  
 NIP. 197412022006042001

Pembimbing I/II

  
 (..... Dr. Asratul, MA .....)  
 NIP. 197309121998032003



INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI BENGKULU  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
Jalan Raden Fatah Padang Duren Bengkulu  
Telepon (0736) 51171, 51172, 51776 Fax. (0736) 51171

### LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : NANDA ALFIAN. S  
NIM : 1516130032  
Judul Skripsi : Tinjauan Ekonomi Islam Terhadap Manajemen Keuangan (Studi Kasus SO Fabrika Kerangka Kota Bengkulu)  
Program Studi : Ekonomi Syariah  
Pembimbing I/II : Dr. Asnaini, MA

No	Hari/Tanggal	Materi Bimbingan	Saran Bimbingan	Praf
1.	Senin, 14-01-2019	Bab I - III Bab III → dilebur ke bab I  OUT line	proposisi ini diganti ke skripsi lihat pedomannya & buku pedoman skripsi FEBI Lengkapi semi dg out line skripsi	A
		Bab II  Bab I	Bab II ini fokuskan pd teori yg semi variabel/konsep penelitian sdr. latar belakang mslh dibuat seperti pirami dan terbelah - Foot note nya, gambar dan	A

Bengkulu, .....

Mengetahui,  
Kepa Jurusan .....

Desi Isnaini, MA  
NIP. 197412022006042001

Pembimbing I/II

(Dr. Asnaini, MA)  
NIP. 197309121998032003